

แบบใบลาต่างประเทศ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง..ลาพักผ่อน.ณ.ต่างประเทศ.

เรียน..อธิการบดี

ข้าพเจ้าชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี ได้เข้าปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.ปัจจุบันเป็นพนักงานหรือลูกจ้างตำแหน่ง.....

สังกัดภาควิชา/ฝ่าย/งาน.....คณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง.....

มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์จะลา.....ณ ประเทศ.....

มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าได้ลา.....

ไปประเทศ.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

แบบใบลาพักผ่อน

มหาวิทยาลัยบูรพา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง...ขอลาพักผ่อน ณ ต่างประเทศ

เรียน...อธิการบดี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น

.....วันทำการ ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลา

นี้จะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วัน ทำการ)

(ลงชื่อ).....
(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(..นางสาวขวัญฤดีดา...เขียวดวงดี..)

(ตำแหน่ง).....ผู้ปฏิบัติงานบริหาร.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(รองศาสตราจารย์นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรรณ)

(ตำแหน่ง).....คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ผู้ปฏิบัติภาระแทน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

วันที่...../...../.....