

(สำเนา)

ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๓๑๙/๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย

ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๒๐๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณบดี คณะแพทยศาสตร์ และกำหนดให้มีการคัดเลือกในวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป ณ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๖ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในตำแหน่ง ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการสอบคัดเลือก ดังนี้

ผู้ได้รับการคัดเลือก

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร เลขที่ตำแหน่ง ๕๔๓๖ (งานบริหารงานพัสดุ)

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวเยาวลักษณ์ หงษ์ทอง

โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารายงานตัว วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สำนักงานคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ชั้น ๒ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มหาวิทยาลัยบูรพา หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๓๘๖๕๕๔ ต่อ ๓๑๕๓ ต่อ ๒๒๒๔ ในวันและเวลาราชการ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มารายงานตัวภายในกำหนดเวลา จะถือว่าสละสิทธิ์

หลักฐานที่ผู้รายงานตัวจะต้องนำมาแสดง คือ

๑. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน สาขาเวชกรรม แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะ ต้องห้ามเป็นพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา ๑๐ ฉบับ
๓. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑๐ ฉบับ
๔. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑๐ ฉบับ
๕. สำเนาใบสำคัญสมรส หรือสำเนาใบหย่า (ถ้ามีการจดทะเบียน หรือการหย่า) ๑๐ ฉบับ
๖. สำเนาผลการศึกษา ๖ ฉบับ
๗. สำเนาหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา ๗ ฉบับ

/ ๘. สำเนา...

๘. สำเนาใบประกอบโรคศิลป์ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ (สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร สหสาขา และพยาบาล) ๗ ฉบับ
  ๙. สำเนาหลักฐานการรับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๕ ฉบับ
  ๑๐. หน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา หรือสาขาหนองมน
  ๑๑. รูปถ่าย (แต่งกายสุภาพ) ๗ รูป
- หลักฐานและคุณสมบัติของผู้ค้าประกันที่จะต้องนำมาแสดง คือ
๑. บิดา มารดา (ที่แท้จริง) หรือ พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
  ๒. บัตรประจำตัวประชาชน
  ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
  ๔. ใบทะเบียนสมรสต้นฉบับ (กรณีที่มีผู้ค้าประกันสมรสแล้ว)
  ๕. บัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส
  ๖. หากคู่สมรสเสียชีวิต หรือหย่าแล้ว ต้องนำเอกสารหลักฐานดังกล่าวมาแสดง
  ๗. กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลต้องนำต้นฉบับมาแสดง
  ๘. อารมณ์เสถมปีติดีสัญญาผู้ค้าประกัน ดวงละ ๕ บาท จำนวน ๖ ดวง

หลักฐานดังกล่าวข้างต้นให้ถ่ายเอกสารและรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมนำเอกสารตัวจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย (ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ส่วนงาน) ของมหาวิทยาลัยบูรพาจะต้องนำผู้ค้าประกันและคู่สมรสของผู้ค้าประกัน ไปลงนามในสัญญาต่อเจ้าหน้าที่ในวันมารายงานตัวเพื่อเข้าทำงานเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย และสัญญาผู้ค้าประกัน ณ สำนักงานคณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยให้จัดหาบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ค้าประกันลงนามในสัญญาฯ ตามลำดับ ดังนี้

๑. บิดาหรือมารดา (ที่แท้จริง) หรือ
๒. พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันของพนักงานมหาวิทยาลัย
๓. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยไม่สามารถให้บุคคลตาม ๑. และ ๒.

ผู้ค้าประกันได้ให้บุคคลดังต่อไปนี้ผู้ค้าประกัน คือ

(ก) ข้าราชการ พนักงาน หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นผู้ค้าประกัน

(ข) ผู้ค้าประกันซึ่งปฏิบัติงานของเอกชนจะต้องมีเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป เหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยตาม ๓. จะต้องนำหลักฐานมาแสดง เช่น ใบมรณะบัตร ใบรับรองแพทย์ จากโรงพยาบาลของรัฐระบุว่าผู้ค้าประกันไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น แล้วแต่กรณี

/(ค) ต้องมีใบรับรอง...

(ค) ต้องมีใบรับรองแพทย์ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๑

- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) พิศิษฐ์ พิริยาพรรณ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิศิษฐ์ พิริยาพรรณ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ปฏิบัติการแทน  
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

  
(นายฐณินันท์ วิริยกิจจา)  
บุคลากรปฏิบัติการ