

**(ร่าง) รายงานผลการปฏิบัติงานของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์
ครั้งที่ 3/2564 วันพุธที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2564**

[ลำดับ] จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ	มอบ
[1] 1.1 เรื่อง พระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	รับทราบ และให้นำเรื่องนี้เป็นวาระสืบเนื่องเพื่อติดตามความก้าวหน้าของแต่ละฝ่าย	ทีมเลขานุการ
[3] 1.3 เรื่อง การจัดตั้งมูลนิธิโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา	รับทราบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร
[4] 1.4 เรื่อง โครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยบูรพา	ผู้บริหารคิดสัมภาษณ์แพทย์ฝึกหัดหลายท่าน ขอให้ ศศ.นพ.ธนศักดิ์ ยะคำ ปို့ และ หัวหน้าสำนักงานคณบดี เข้าร่วมประชุมแทน และจะเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับงานวิเทศสัมพันธ์ หากรองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ไม่ติดภารกิจให้ดำเนินการเข้าร่วม	งานบริหารงานทั่วไป
[6] 4.1 เรื่อง ขอบความเห็นชอบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (นำเสนอโดย รองคณบดี ฝ่ายบริหาร)	ที่ประชุมเห็นชอบให้ขิมเงินมหาวิทยาลัยดังนี้ 1. ขิมเงินงานเพิ่มเติมนอกสัญญา งานก่อสร้างอาคารที่พักบุคลากรทางการแพทย์ 11,530,000 บาท 2. ขิมเงินค่ายา เวชภัณฑ์ และตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ 127 ล้านบาท โดยขอให้ใช้ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ให้ทำการชี้แจงมหาวิทยาลัยในข้อคิดที่จะต้องขอมขิมโดยขอให้อธิบายอย่างละเอียดและต้องชัดเจนว่า ใช้จ่ายในด้านใดบ้าง ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้ (note)	งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร
[7] 4.2 เรื่อง พิจารณาขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำ รอบที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (นำเสนอโดย รองคณบดี ฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบตามเสนอ	งานบริหารและพัฒนาบุคลากร
[8] 4.3 เรื่อง พิจารณาร่างประกาศเรื่อง การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษ แก่บุคลากรทางการแพทย์ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. 2564 (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร และ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)	เห็นชอบตามเสนอ กรณีชี้แจงมหาวิทยาลัยให้มีเหตุผลประกอบการพิจารณาด้วย ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้ 1. กรณีจัดทำประกาศอีกฉบับที่เป็นฉบับย่อให้ระบุทุกวิชาชีพ 2. ต้องมีเหตุผลในการสนับสนุนในการออกระเบียบใหม่ โดยไม่คำนึงถึงตัวบุคคลแต่ให้คำนึงถึงตำแหน่ง และงานที่ทำได้สามารถเทียบเท่ากระทรวงสาธารณสุขหรือไม่ ส่วนอัตรามากหรือน้อยให้เทียบเคียงสถาบันการศึกษาด้วยกัน 3. บุคลากรทางการแพทย์ในนิยามของประกาศนี้ คือผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลที่มีประกอบวิชาชีพ อาจหมายถึงแพทย์ด้วยหรือไม่ เพราะบุคลากรทางการแพทย์ที่ได้รับเงินในสาขาขาดแคลน ก็ไม่สามารถจ่ายเงินตามประกาศนี้ หรืออาจต้องเกี่ยวข้องกับเงิน พ.ศ.ศ. ด้วยหรือไม่ อาจมีความซ้ำซ้อนกัน ทั้งนี้อาจต้อง List รายชื่อผู้ที่ได้เงินสาขาขาดแคลน, พ.ศ.ศ. เงินเพิ่มพิเศษ ตำแหน่งใดบ้าง หรือ บุคลากรทางการแพทย์ที่ได้รับเงินตามประกาศนี้ และไม่ได้เป็นตำแหน่งสาขาขาดแคลน ทั้งนี้เกรงว่าหากได้รับเงินตามประกาศนี้แล้วจะไม่ได้รับเงิน พ.ศ.ศ. ทั้งนี้ให้ดูในเชิงกฎหมายเข้ามาพิจารณาด้วย	งานบริหารและพัฒนาบุคลากร
[9] 4.4 เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยขออนุมัติลาศึกษาต่อระดับดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา	มอบรองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล และรองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานกับ นายแพทย์ โฉมพิศ จิตุพร พิจารณา	งานบริหารและพัฒนาบุคลากร

<p>การวิจัยและการจัดการด้านสุขภาพ ในปีการศึกษา 2564 (นายแพทย์โอฬาร ใจตุพร) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เรียนหลักสูตรอื่นที่เป็นหลักสูตรระยะสั้น 1 หรือ 2 ปี เนื่องจากหากลาเรียนแล้ว อาจมีผลกระทบต่อการทำงานได้ และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นในการศึกษาต่อ ครอบงำทัศนคติหรือไม่ หากลาศึกษาแล้วสามารถนำความรู้กลับมาช่วยในด้านใดบ้าง เช่น ด้านการเรียนการสอน หรือการรักษาพยาบาล โดยขอวัตถุประสงค์การศึกษาให้ชัดเจน หากเรียนแล้วกลับมาปฏิบัติงานที่คณะฯ หรือไม่ 2. หากลาเรียนแล้ว สามารถมาปฏิบัติงานบางช่วงเวลาได้หรือไม่ ทั้งนี้ต้องสามารถมาปฏิบัติได้จริง 	
<p>[10] 4.5 เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้านต่อยอด หลักสูตรแพทย์ประจำบ้านต่อยอด อนุสาขาจักษุวิทยาต่อหิน ในปีการศึกษา 2564 (แพทย์หญิงธนัชพร ศรีทอง) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เห็นชอบให้แพทย์หญิงธนัชพร ศรีทอง ลาศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้านต่อยอด และรับรองเป็นต้นสังกัด 2. มอบฝ่ายบริหารตรวจสอบแพทย์ที่จะต้องลาศึกษาต่อ เนื่องจากต้องนำมาเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ ในการลาสมัครสอบ หากสมัครผ่านแล้วต้องนำเข้าที่ประชุมอีกครั้งเพื่อขออนุมัติลาศึกษาต่อ 3. นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในเดือนเมษายน พ.ศ.2564 	<p>งานบริหารและพัฒนาบุคลากร</p>
<p>[11] 4.6 เรื่อง พิจารณาข้อเสนอการจ้างแนกประเภทคณาจารย์ตามความเชี่ยวชาญและการงานขั้นต่ำ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มอบฝ่ายบริหารปรับของมหาวิทยาลัย และจัดทำร่างภาระงานขั้นต่ำ เพื่อนำเรียนคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์พิจารณา หากไม่สามารถสรุปได้อาจนัดประชุมอีกครั้ง ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้ 1. ขอข้อมูลสถาบันอื่นมาเปรียบเทียบเพื่อเสนอมหาวิทยาลัย 2. นับรวมภาระงานสอนของแพทยสภาด้วย 3. เสนอ ข้อความที่กำหนดไว้ “อย่างน้อย 1 รายการต่อปี” ให้ปรับเป็น “อย่างน้อย 1 รายการต่อ 2 ปี” 4. การเรียนการสอน 3 หน่วยกิต และ 9 หน่วยกิต จะเป็นไปได้เมื่อมีการเรียนการสอนแบบ block system และจำเป็นจะต้องวางระบบการจัดการสอนให้อาจารย์ทุกคนมีส่วนร่วม 5. การเลือกประเภทอาจารย์ต้องมีการจำแนกในแผนกด้วยหรือไม่ 6. “ลักษณะงานพิเศษ” รวมถึงอาจารย์ที่ออกตรวจผู้ป่วยด้วยหรือไม่ ทั้งภาระงานผู้ป่วยในผู้ป่วยนอก 7. ด้านงานวิจัย ทางมหาวิทยาลัยได้ระบุผลงานจำนวน 1 ชิ้นต่อปี เป็นไปได้หรือไม่ว่าจะเป็นงานที่อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน หรือต้องเป็นงานที่ตีพิมพ์แล้วเท่านั้น 8. KPI จากมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับ KPI ที่ทางคณะฯ จัดทำหรือไม่ 	<p>งานบริหารและพัฒนาบุคลากร</p>
<p>[12] 4.7 เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง นโยบาย คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ปลอดภัย สำหรับบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.๒๕๖๕... (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>กำหนดพื้นที่คณะแพทยศาสตร์ เป็นเขตปลอดบุหรี่ทั้งหมด</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 ข้อ 5 (1) ให้ผู้พบเห็นบันทึกเสนอ หรือแจ้งผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ 3 เพิ่มข้อมูลเรื่องการรักษา 	<p>งานบริหารและพัฒนาบุคลากร</p>
<p>[13] 4.8 เรื่อง (ร่าง) รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มอบทุกฝ่ายพิจารณา 2. เห็นควรแยกโครงการ โครงการใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการ และ โครงการ 	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร</p>

<p>พ.ศ. 2564 ไตรมาส 1 (1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>ที่ดำเนินการแล้ว และรายงานว่าค่ากว่าเป้าหมายที่เปอร์เซ็นต์ให้นำมาวิเคราะห์</p>	
<p>[14] 4.9 เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินงานการรับนิสิต นักศึกษาที่ไม่ใช่แพทย์เข้าฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>1.เห็นชอบการกำหนดผู้รับผิดชอบกลุ่มนิสิต นักศึกษาที่ไม่ใช่แพทย์เข้าฝึกปฏิบัติงานฯ. 2.ขั้นตอนการดำเนินการรับนิสิต นักศึกษา ที่ไม่ใช่แพทย์เข้าฝึกปฏิบัติงานฯ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้ 2.1 ควรมีผู้ประสานงานในเบื้องต้น ว่าสอนวิชาอะไร ใครเป็นผู้สอน ประสงค์ที่ จะพักหอพักหรือไม่ และให้ทำหนังสืออย่างเป็นทางการมาล่วงหน้า หากประสงค์ให้แพทย์สอนต้องระบุในหนังสือให้ชัดเจน และควรมี มคอ. 3 แนบมาด้วย เพื่อการบริหารงานทั่วไปจะได้ดำเนินการเก็บบันทึกหนังสือได้อย่างถูกต้อง 2.2 ควรให้ทางสถาบันหรือคณะฯ ที่ประสงค์ให้นิสิต นักศึกษา ที่ไม่ใช่แพทย์เข้าฝึกปฏิบัติงาน ให้แจ้งตั้งแต่ต้นทอม เนื่องจากเป็นรายวิชาที่ต้องมีใน มคอ 3 อยู่แล้ว 2.3 Flow ควรรวมถึงสถาบันหรือคณะฯ อื่นผู้ที่เกี่ยวข้อง 3. ควรกำหนดให้เป็นภาระงานสอนของแพทย์ 4.ให้นำ Flow ประกาศขึ้น website หรือทำหนังสือแจ้งเวียนคณะต่าง ๆ 5. หากคณะฯ เคยมีการประสานงานในปีที่ผ่านมา อาจมีการสอบถามกลับไปยังสถาบันหรือคณะฯ ต้นทางเรื่องการส่งนิสิตฝึกงาน ทั้งนี้จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการฝึกงานของนิสิตได้</p>	<p>งานบริหารงานทั่วไป</p>
<p>[15] 4.10 เรื่อง แผนอัตรากำลังโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2567 (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>มอบฝ่ายโรงพยาบาล และฝ่ายบริหาร จัดทำข้อมูลแผนอัตรากำลังให้ชัดเจน</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร</p>
<p>[17] 3.2 เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยขอพิจารณาทุนการศึกษาต่อ และขออนุมัติสมัครเข้าศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม ในปีการศึกษา 2565 (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>1. อนุมัติให้ พญ.ธัญญธร ธรรมเศรษฐ์ สาขาสูติศาสตร์ และนรีเวชวิทยาสมัครเข้าศึกษาต่อ แทน แพทย์หญิงสันต์หทัย บัญชานุรัตน์ สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอชีวเวชศาสตร์ ที่ได้อนุมัติในรอบแรก 2. โดยให้ แพทย์หญิงสันต์หทัย บัญชานุรัตน์ สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอชีวเวชศาสตร์ ใช้โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้มีความรู้ความสามารถในสาขาแพทย์เพื่อเป็นอาจารย์ประจำคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้</p>	<p>งานบริหารและพัฒนาบุคลากร</p>
<p>[18] 3.3 เรื่อง การรายงานผลการรับฟังความคิดเห็น ในประเด็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มรายได้ ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา และคณะแพทยศาสตร์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>1. มอบฝ่ายวิชาการ พิจารณาเปิดหลักสูตรระยะสั้น เพื่อสร้างรายได้ และสร้างภาระงานสอนให้คณาจารย์ด้วย ทั้ง onsite และ online 2. เสนอให้แผนกห้องผ่าตัด ผ่าตัดนอกเวลาราชการ หรือเปิดให้บริการเสาร์ – อาทิตย์ เพื่อเพิ่มรายได้ 3. เสนอให้มีการใช้ out source ของทีมบริการรักษาพยาบาล หากไม่เพียงพอ 4. มอบแต่ละฝ่ายไปศึกษารายละเอียด</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร</p>
<p>[19] 3.4 เรื่อง การจ้างเหมาบริการ การรักษา การทำหัตถการผู้ป่วยกลุ่มโรคหัวใจและโรคหัวใจขาดเลือด (นำเสนอโดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)</p>	<p>รับทราบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร /คณะกรรมการฯ</p>

<p>[20] 3.5 เรื่อง Business Unit โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>รับทราบ และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้รวมแผนกห้องผ่าตัด (OR) ด้วย เนื่องจากรายได้แผนกห้องผ่าตัด (OR) ก่อนข้างสูง 2. เห็นควรเน้นกำไรเป็นหลัก 3. ควรรับดำเนินการให้แล้วเสร็จ เนื่องจากเกิดการล่าช้ามาหลายเดือนแล้ว 	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร /คณะกรรมการฯ</p>
<p>[21] 3.6 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการออกแบบและดำเนินการก่อสร้างพระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ประทับคู่สมเด็จพระศรีนครินทร์บรมราชชนนี (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>รับทราบ และให้ประสานงานติดตามความคืบหน้ากับกรมศิลปากร เพื่อรับดำเนินการในขั้นตอนต่อไป</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร</p>
<p>[25] 6.1 เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุมครั้งต่อไป</p>	<p>ประชุมครั้งต่อไปวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2564 เวลา 12.30 น. ห้องประชุม MD 602 อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ คณะแพทยศาสตร์</p>	