

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ (ฉบับย่อ)
ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
๔.๑ เรื่อง พิจารณาโครงการแข่งขันกอล์ฟการกุศล ครั้งที่ ๑๒ เพื่อจัดหางบประมาณสมทบค่าก่อสร้างอาคารวิจัยทางการแพทย์ และเครื่องมือทางการแพทย์ (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)	๑. กำหนดให้จัดในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ให้ดำเนินการจัดทำหนังสือถึงจังหวัด เรื่องการเรียกรายภายในจังหวัดชลบุรี ๓. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์
๔.๒ เรื่อง พิจารณาพนักงานมหาวิทยาลัยขออนุมัติงบประมาณไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ในต่างประเทศ (ผศ.พญ.ลักษณาพร กรุ่งไกรเพชร)	อนุมัติในหลักการ ตามเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท และดำเนินการตามระเบียบต่อไป
มอบ	งานบริหารงานบุคคล
๔.๓ เรื่อง พิจารณาพนักงานมหาวิทยาลัยขออนุมัติงบประมาณไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ในต่างประเทศ (นางสาวเกศราภรณ์ ขาววิเศษ)	ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้ ๑. ให้ปรับชื่อ เนื่องจากเป็นชื่อเดิม ที่มีการตีพิมพ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ๒. ให้ผ่านหัวหน้างาน และโรงพยาบาล ตามขั้นตอนก่อนนำเสนอที่ประชุมอนุมัติ ๓. กรณีที่ปรับเปลี่ยน และผ่านตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว ให้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง
มอบ	งานบริหารงานบุคคล
๔.๔ เรื่อง ขอรื้อปรับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐	เห็นชอบตามเสนอ
มอบ	งานบริการวิชาการและวิจัย
๔.๕ เรื่อง พิจารณาการจัดสอบ MEQ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับแพทย์ที่จบสถาบันการศึกษาต่างประเทศและจำนวนรับ	เห็นชอบตามเสนอให้จัดสอบ MEQ สำหรับแพทย์ฝึกหัดภายนอก จำนวน ๒๐ คน
มอบ	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๔.๖ เรื่อง พิจารณาการปรับแผนการ	เห็นชอบตามเสนอ

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
ดำเนินงานงานแพทยศาสตรศึกษา	
มอบ	งานแพทยศาสตรศึกษา
๔.๗ เรื่อง ประมาณการรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	<p>เห็นชอบประมาณการรายจ่ายของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา และคณะแพทยศาสตร์</p> <p>และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะของคณะแพทยศาสตร์ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ให้เตรียมแผนสำรองไว้ กรณีเงินอุดหนุนผลิตแพทย์เพิ่มที่ได้รับล่าช้า โดยกั้นงบกลางไว้ประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท๒. การทำแผนขอให้ระบุวงเงินงบประมาณให้ชัดเจนว่า เพื่อให้แต่ละสาขาสามารถเขียนโครงการและกำหนดงบประมาณใกล้เคียงความเป็นจริงได้อย่างชัดเจน๓. ในหัวข้อ ๑.๑.๑๒ โครงการทุนอุดหนุนทุนส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถในสาขาแพทย์ เห็นควรให้คงไว้ในวงเงินตามที่ควรจ่ายจริง เพราะเป็นรายการที่สามารถทราบวงเงินได้๔. ให้งานแผนยุทธศาสตร์ นัดประชุมจัดทำแผน จะได้ทราบว่าแต่ละสาขามีแผนอย่างไร๕. การเขียนแผนในปีงบประมาณนี้ ควรเน้นแผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อเตรียมพร้อมอาคารวิจัยทางการแพทย์ โดยให้แต่ละสาขาจัดลำดับความสำคัญของบุคลากรในแต่ละสาขา ว่าใครสมควรส่งเสริมสนับสนุนให้มีการเรียนต่อ หรืออบรมต่างประเทศ แล้วนำมาเขียนในแผน เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์พิจารณา เป็นต้น <p>ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อ ยา เวชภัณฑ์ต่าง ๆ เห็นควรลด item ยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เป็นต้น๒. กรณีที่ขาดสภาพคล่อง สาเหตุเกิดการสต็อกยามากเกินไป เห็นควรให้มีการวิเคราะห์ Unit cost๓. จัดลำดับความสำคัญของบุคลากรแต่ละสาขาว่าจะส่งบุคลากรเข้าอบรมอะไรบ้าง <p>จำนวนที่คน และใช้งบประมาณเท่าไร ถ้าสาขาทำแผนแบบนี้ทุกสาขา ทางคณะกรรมการจะสามารถจัดสรรงบประมาณได้ตรงตามความต้องการได้อย่างชัดเจน</p>

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์
๔.๘ เรื่อง พิจารณายกเลิกการขอรับเงินเพิ่มเติมพิเศษสำหรับแพทย์ และเภสัชกรที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา (แพทย์หญิงจรรุวรรณ กิตติวรารุณี)	เห็นชอบตามเสนอ
มอบ	งานบริหารงานบุคคล
๔.๙ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สาขาขาดแคลนและสาขาหายาก คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐	เห็นชอบตามเสนอ โดยเห็นควรปรับแก้ตามคณะกรรมการเสนอแนะ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป <p>ที่ประชุมมีข้อเสนอนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> เห็นควรเพิ่มหลักเกณฑ์การจ่าย ในหัวข้อข้อ ๓.๕(๔) ต้องผ่านการทดลองงาน และผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะของพยาบาลห้องผ่าตัด กรณีที่ทางฝ่ายการพยาบาล จะขอค่าตอบแทนตามอายุงาน ๕ ปี ๑๐ ปี ในกรณีนี้ให้ดูภาพรวมทั้งหมดขององค์กร และทางมหาวิทยาลัยด้วยว่า ปัจจุบันนี้ได้สวัสดิการอะไรบ้าง บางที่ที่อื่นอาจไม่มี ไม่ควรมองค่าตอบแทนอย่างเดียว ให้มองถึงด้านสวัสดิการต่าง ๆ ด้วย กรณีที่มีการขอเพิ่มเติม จากส่วนที่ได้รับ ให้ดำเนินการตามขั้นตอน โดยต้องผ่านที่ประชุมกรรมการบริหารโรงพยาบาลฯ ก่อน นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ มอบให้ทุกสาขาวิชา สำนักงานคณบดี หรือทั้งโรงพยาบาล และคณะแพทยศาสตร์ ให้ปรับทัศนคติต่อองค์กร
มอบ	งานบริหารงานบุคคล
๔.๑๐ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุและตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐	เห็นชอบตามเสนอ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์พิจารณาต่อไป
มอบ	งานบริหารงานบุคคล
๔.๑๑ เรื่อง พิจารณาระบบการประเมิน KPI คณาจารย์ ในสาขาอายุรศาสตร์	๑. เห็นชอบตามเสนอ และเห็นควรให้แต่

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
	<p>ละสาขาวิชาพิจารณาระบบการประเมินแบบนี้ ทั้งนี้ถ่ายทอดการพัฒนาบุคลากรของแต่ละสาขาด้วย</p> <p>๒. เสนอเพิ่มการบริการวิชาการเพื่อเข้ามาทดแทนบางรายการนี้ได้</p> <p>๓. ส่วนในเรื่องของน้ำหนัก อาจต้องมีการพิจารณาดำเนินการอีกรอบ และเกณฑ์การประเมินของคณาจารย์จะต้องเป็นเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดมาให้ โดยให้แต่ละสาขากำหนดน้ำหนักเองได้ โดยไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด และต้องสอดคล้องกับ KPI รายบุคคลของคณะแพทยศาสตร์ และต้องตอบโจทย์ของคณะด้วย</p> <p>๔. กรณีที่อาจารย์ไม่สามารถทำตามแผนที่เราต้องการนี้ มีบทลงโทษ หรือกำหนดอะไรไว้หรือไม่ หรือตั้งรางวัลให้เกียรติเชิดชู เป็นต้น</p>
มอบ	งานบริหารงานบุคคล
๔.๑๒ เรื่อง พิจารณาโครงการห้องตรวจวินิจฉัยทางเวชศาสตร์นิวเคลียร์และงบประมาณ	<p>๑. เห็นชอบในหลักการ และให้ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. มอบให้งานบริหารงานยุทธศาสตร์ นำเรื่องนี้มาวิเคราะห์ถึงผลตอบแทนความคุ้มค่าว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ และจะจัดสรรงบประมาณอย่างไร</p>
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์
๔.๑๓ เรื่อง การจัดงาน Health Festival	เห็นชอบในหลักการ โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลจะเป็นผู้ดำเนินการออกแบบการจัดงาน
มอบ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร
๓.๒ เรื่อง กรณีแพทย์ค้างชำระเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าไฟฟ้า และน้ำประปา ของหอพักนิสิตแพทย์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	<p>๑. เห็นควรให้แพทย์ใหม่เซ็นยินยอมในเรื่องการจ่ายในวันที่มีการประชุมนิตะแพทย์ใหม่ และเพื่อสามารถหักเงินได้ในกรณีที่มีการค้างชำระ</p> <p>๒. ตรวจสอบค่าตอบแทนค้างจ่ายที่ต้องจ่ายให้แพทย์ทั้ง ๒ คน มีค้างจ่ายหรือไม่ เพื่อดำเนินการหักเงินคืน</p> <p>๓. มอบประธานสาขาแจ้งแพทย์ ให้มาชำระหนี้ดังกล่าวด้วย</p>
มอบ	งานบริหารงานบุคคล/งานบริหารงานการเงินและบัญชี
๑.๒.๒ เรื่อง กิจกรรมเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	รับทราบ และฝากประธานสาขาเข้าร่วมในวันประชุมนิตะนิสิต ส่วนโครงการพระราชดำริ อาจมีการเปลี่ยนแปลง และควรเป็นหลักเศรษฐกิจพอเพียงจะอยู่ในแผนมหาวิทยาลัย
มอบ	งานบริหารงานกิจการนิสิต

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
๑.๒.๓ เรื่อง การประชุมวิชาการระดับชาติ “วิชาการแพทย์บูรพา” ครั้งที่ ๔	รับทราบ และฝากให้บุคลากรเสนอผลงานเข้ามาประกวด เนื่องจากปีนี้เสนอมาก่อนข้างน้อยกว่าปีที่ผ่านมา ทางรอง คณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย จะประสานงานกับทาง โรงพยาบาลร่วมผลิต เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้หนังสือปี ๔ ส่งผลงานเข้าประกวด เป็นต้น
มอบ	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๕.๑ เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุมครั้ง ต่อไป	วันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์