

- สำเนา -

คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๒๓๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารจัดการห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๕ ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงขอแต่งตั้งบุคคลตามรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ดังนี้

๑. คณบดีคณะแพทยศาสตร์	ที่ปรึกษา
๒. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการวิชาการ	ประธานกรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิจัย และวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๘. หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์	กรรมการ
๙. หัวหน้าภาควิชาจักษุวิทยา	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าภาควิชาจิตเวชศาสตร์	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าภาคพยาธิวิทยา	กรรมการ
๑๒. หัวหน้าภาควิชารังสีวิทยาและเวชศาสตร์นิวเคลียร์	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าภาควิชาวิสัญญีวิทยา	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน	กรรมการ
๑๕. หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและเวชศาสตร์ครอบครัว	กรรมการ
๑๖. หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู	กรรมการ
๑๗. หัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์	กรรมการ
๑๘. หัวหน้าภาควิชาสูตินรีเวชวิทยา	กรรมการ
๑๙. หัวหน้าภาควิชาโสต ศอ นาสิกวิทยา	กรรมการ
๒๐. หัวหน้าภาควิชาอโรบิกิกส์	กรรมการ
๒๑. หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์	กรรมการ
๒๒. หัวหน้างานการศึกษา	กรรมการ
๒๓. หัวหน้างานกิจการนิสิต	กรรมการ

๒๔. หัวหน้างานบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๕. หัวหน้างานวิจัย	กรรมการ
๒๖. หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๒๗. หัวหน้างานสารสนเทศ	กรรมการ
๒๘. หัวหน้างานห้องสมุด	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ ประกาศ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึง กำหนดและวางแผน นโยบายที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ พิจารณาแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะแพทยศาสตร์ และ มหาวิทยาลัยบูรพา

๒. พิจารณาให้การสนับสนุน ความร่วมมือ ความสัมพันธ์ระหว่างห้องสมุด กลุ่มโรงเรียนแพทย์ และเครือข่ายการปฏิบัติงานห้องสมุด

๓. กำกับ ดูแล พิจารณา และจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อของบประมาณในการบริหารจัดการห้องสมุด และเพื่อสนับสนุนการจัดซื้อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ (ทุกประเภท) ซึ่งเป็นสื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การศึกษา และการวิจัย

๔. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และ แนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๕. ดูแลจัดการภาพรวมของห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอยกเลิกคำสั่งที่ ๐๓๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ใช้ คำสั่งนี้แทน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และให้มีวาระการปฏิบัติหน้าที่ตามวาระการดำรงตำแหน่งของคณบดี ผู้ลงนามแต่งตั้ง หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

ทวีลาภ ตันสวัสดิ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ทวีลาภ ตันสวัสดิ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพุดธมาศ กรรณรงค์)

บรรณารักษ์