

(สำเนา)

ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๑๓๖/๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ประกอบกับ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน บุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติไม่เห็นชอบให้จ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ที่ยังไม่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การพยาบาล ทั้งนี้ ที่ประชุมฯ เห็นชอบกำหนดสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ เป็นคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ได้ โดยกำหนดให้มีการคัดเลือกในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐. น เป็นต้นไป ณ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ชั้น ๔ ห้อง ๔๑๒ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในตำแหน่ง ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการสอบคัดเลือก ดังนี้

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวภัทราภรณ์ วิสาชะนิมพลี

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวญาดา อยู่รอด

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวณัฐวี ภูมิกระจำง

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวอังคณา ชัยภักดี

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวชนุภา จันโหวาท

/ตำแหน่ง นักวิชาการ...

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวมิ่งกมล แพนลา

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวธนพร คำทอง

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้ผ่านการคัดเลือก

- นางสาวศิรินันท์ ไชยนา

โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารายงานตัว วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ งานทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี คณะแพทยศาสตร์ ชั้น ๒ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มหาวิทยาลัยบูรพา หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๑๐-๓๑๗๘ ต่อ ๒๒๒๓-๕ ในวันและเวลาราชการ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มารายงานตัวภายในกำหนดเวลา จะถือว่าสละสิทธิ์

หลักฐานที่ผู้รายงานตัวจะต้องนำมาแสดง คือ

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑๐ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑๐ ฉบับ
๓. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑๐ ฉบับ
๔. สำเนาใบสำคัญสมรส หรือสำเนาใบหย่า (ถ้ามีการจดทะเบียน หรือการหย่า) จำนวน ๑๐ ฉบับ
๕. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๗ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานการรับราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๕ ฉบับ
๗. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา หรือ สาขาหนองมน จำนวน ๓ ฉบับ
๘. รูปถ่าย ๑ นิ้ว หน้าตรง เสื้อคอปก สีสุภาพ ไม่สวมแว่นตา (ไม่สวมใส่ชุดนักศึกษา, ชุดครูย หรือชุดข้าราชการ) จำนวน ๔ ใบ
๙. ใบรับรองแพทย์ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้
  ๑. วัณโรคในระยะอันตราย
  ๒. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  ๓. โรคพิษสุราเรื้อรัง
  ๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  ๕. โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานหน้าที่
  ๖. โรคติดต่อยาเสพติดหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

/๗. โรคติดต่อยาเสพติด...

๗. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศควบคุมโรค หรือตามประกาศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องนำผู้ค้ำประกันมาลงนามในสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันที่มารายงานตัว เพื่อเข้าทำงานเป็นพนักงาน ตามข้อ ๑๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบรรจุและแต่งตั้ง สัญญาจ้าง เงื่อนไขการเข้าสู่สัญญาจ้าง และการค้ำประกัน ดังนี้

๑. บิดาหรือมารดา หรือ
๒. พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน หรือ
๓. ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยไม่สามารถให้บุคคลตาม (๑) หรือ (๒) ค้ำประกันได้ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ค้ำประกันได้ คือ

(ก) ข้าราชการ พนักงานของรัฐ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นผู้ค้ำประกัน หรือ

(ข) ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานเอกชนที่มีเงินเดือนตั้งแต่ ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายงานเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยตามวรรคหนึ่ง (๓) ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งทราบ โดยเอกสารหลักฐาน ได้แก่ ใบมรณบัตร หรือใบรับรองแพทย์ระบุว่าผู้ค้ำประกัน ไม่สามารถเดินทางได้ หรือหลักฐานอื่น แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น จะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทน ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเดิมถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี

หลักฐานและคุณสมบัติของผู้ค้ำประกันที่จะต้องนำมาแสดง คือ

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                 | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบทะเบียนสมรส (กรณีผู้ค้ำประกันสมรสแล้ว)            | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส                       | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณบัตร หรือ ใบหย่า (กรณีเสียชีวิต หรือ หย่าร้าง) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๖. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๗. อากรแสดงมรดกสัญญาค้ำประกัน ดวงละ ๕ บาท                   | จำนวน ๖ ดวง  |

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

/ประกาศ ณ...

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ทวิลาภ ตันสวัสดิ์)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

  
(นายฐณัฐนันท์ วัริยกิจจา)  
บุคลากรปฏิบัติการ