

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

เมื่อวันพุธที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ	ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.๒.๒ เรื่อง รายงานการต้อนรับแขกจากต่างประเทศมาเยี่ยม ศึกษาดูงาน หรือฝึกประสบการณ์ทางคลินิก ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์)	รับทราบ ทั้งนี้หากมีกิจกรรมโครงการเกี่ยวกับต่างประเทศ โดยมีตัวชี้วัด ผลลัพธ์ที่ชัดเจนที่เพิ่ม ranking ให้กับมหาวิทยาลัยเป็นกองทุนสามารถเสนอขอทุนจากมหาวิทยาลัยได้	รับทราบ และกำลังพิจารณาเสนอโครงการ ในวันที่ ๑๗ ก.ค. ๖๖ นี้ ตามที่มหาวิทยาลัยมีจดหมายเวียนแจ้งมา	
มอบ	งานวิเทศสัมพันธ์		
๑.๒.๕ เรื่อง สำรองผู้ที่ประสงค์ขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักบุคลากรทางการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	รับทราบ และมีข้อเสนอแนะดังนี้ ๑. ให้สำรวจความประสงค์ของผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือที่พักก่อน ๒. แพทย์ที่กลับมาจากลาศึกษาต่อควรมีสิทธิ์ยื่นความจำนงค์เข้าพักด้วย ๓. มอบคณะกรรมการที่พักปรึกษาหารือ และให้แจ้งความประสงค์การเข้าพักภายในสิ้นเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. ควรมีรายละเอียดของที่พักประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ๕. ควรมีห้องตัวอย่างให้เข้าชม	ดำเนินการส่งแบบสำรวจและมีการเปิดห้องให้เข้าชมแล้ว/ ชนัญภาค	
มอบ	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๑.๒.๗ เรื่อง บริษัท นิว โนวาเจจ อินฟอร์เมชั่น จำกัด และสำนักพิมพ์ BMJ เข้าพบเพื่อนำเสนอฐานข้อมูลทางการแพทย์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์)	รับทราบ และขอให้ส่งรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาอีกครั้ง	รับทราบ	

	มอบ	งานบริการวิชาการและวิจัย		
๑.๒.๘ เรื่อง การรับเข้า TCAS ๓ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)		มอบฝ่ายวิชาการ หาวิธีการรับ นิสิตแพทย์แบบใหม่เพิ่มเติม	รับทราบ	
	มอบ	งานการศึกษา		
๔.๑ เรื่อง พิจารณาในหลักการการเสนอ ขอดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชากุมารเวชศาสตร์ ของ แพทย์ หญิงเพ็ญวดี ภาคพิบูลย์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)		เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์ต่อไป	ดำเนินการเข้ากรรมการประจำ เรียบร้อยแล้ว และนำเสนอ ลัยเรียบร้อยแล้ว	
	มอบ	งานบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล		
๔.๒ เรื่อง พิจารณารายงานผลการรับฟัง ความคิดเห็นสาธารณะเพื่อพัฒนาการ ให้บริการของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย บูรพา (นำเสนอโดย ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่าย บริหาร)		วางแผนการพัฒนาระดับ สรุปประเด็นและแนวทางการ พัฒนา นำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการจัดระบบฯ ให้ ครอบคลุมทุกปัญหาและนำมา วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุใดที่เป็น จริงให้ดำเนินการแก้ไขปัญหา โดยให้เชื่อมโยงกับประกัน คุณภาพ		
	มอบ	ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่ายบริหาร		
๔.๓ เรื่อง พิจารณารายงานการ ดำเนินงานด้านการประสานงานกับ สถาบันการศึกษาจากต่างประเทศ เพื่อ สร้างความร่วมมือทางวิชาการ (นำเสนอ โดย รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์)		เห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. มอบผู้บริหารพิจารณาใน การจัดทำกิจกรรมร่วมกับ สถาบันต่างประเทศ สามารถ เสนอ ความคิดเห็นและแจ้งฝ่ายวิเทศ สัมพันธ์ได้ ๒. ควรหารือร่วมกับ ผศ.นพ.ยศ ศักดิ์ สกุศลไชยกร ผศ.พญ.มยุรี พิทักษ์ศิลป์ และ ผศ.พญ.ปองทิพย์ อุ๋นประเสริฐ ในการจัดกิจกรรมร่วมกับ USF อาจเป็นกิจกรรมต่อเนื่อง	ได้ดำเนินการจัดทำ หนังสือเวียนแจ้ง เพื่อสำรวจ ข้อมูล ทั้งนี้ เบื้องต้นขอแจ้งว่า ผศ.นพ.ยศศักดิ์ ไม่ได้เข้าร่วม โครงการ Lead ที่ดำเนินการ ร่วมกับ USF มีเพียง ผศ.นพ. สุริยา โปรงน้ำใจ ผศ.พญ.ปอง ทิพย์ อุ๋นประเสริฐ และ ผศ. พญ.มยุรี พิทักษ์ศิลป์ เท่านั้นที่ ยังคงปฏิบัติงานในคณะ นอกนั้น ลาออกและเกษียณไป แล้ว ทางงารวิเทศสัมพันธ์จึงทำ แบบฟอร์มสอบถามในภาพรวม ทุกโครงการ ในทุกหน่วยที่	

มอบ	งานวิเทศสัมพันธ์	เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลมาวางแผนการจัดกิจกรรมในคราวต่อไป	
๔.๔ เรื่อง พิจารณาการขอเข้าเยี่ยม และหารือจากผู้บริหารสถาบันการศึกษาจาก Governor State University (GSU), Chicago Southland ประเทศสหรัฐอเมริกา (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์)	รับทราบ และเตรียมความพร้อมในการต้อนรับ	รับทราบ	
มอบ	งานวิเทศสัมพันธ์		
๔.๕ เรื่อง (ร่าง) ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง เกณฑ์การสนับสนุนทุนนิสิตไปประชุมอบรม และหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับนานาชาติ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์)	เห็นชอบและที่ประชุมมีข้อเสนอให้ปรับแก้ดังนี้ ๑. ข้อ ๔.๖ ให้ย้าย เป็นข้อ ๗.๓ และ ข้อ ๗.๓ ย้ายเป็นข้อ ๗.๔ ๒. ควรกำหนดข้อสุดท้าย กรณีที่ไม่เป็นไปตามประกาศ ให้เสนอคณะกรรมการบริหาร คณะแพทยศาสตร์พิจารณาเป็นรายกรณี ๓. หากนิสิตมีผลงาน สามารถนำเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศได้ไม่เกิน ๒ คน/๑ ผลงาน และนิสิต ๑ คนสามารถไปนำเสนอผลงานได้ปีละ ๑ ครั้ง สำหรับการประชุมต่างประเทศ โดยให้แยกประเภททุนและกำหนดคุณสมบัติของแต่ละประเภทแต่ประชุมในประเทศไทยที่มีค่าใช้จ่ายไม่มากสามารถเพิ่มจำนวนได้ เนื่องจากเกี่ยวกับ KPI คณะด้วย หากนิสิตเป็นผู้ช่วยวิจัยและนำเสนอต่างประเทศ อาจ ประชาสัมพันธ์ตั้งแต่ปี ๑ เพื่อเตรียมความพร้อมการทำวิจัย	ได้ปรับแก้ไข ร่าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ แบบตามการมอบหมายของ รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ และได้นำมาเสนอในการประชุม KM ผู้บริหาร และกลับมาพิจารณาใหม่ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖	

	<p>ตลอดจนการตีพิมพ์ผลงาน</p> <p>๔. สรุปเป็นตารางแยกประเด็น กรณีที่มีผลงานและผู้เข้าร่วมที่ จัดในประเทศ และ ต่างประเทศ รวมทั้งการ สนับสนุนงบประมาณ</p>		
มอบ	งานวิเทศสัมพันธ์		
๔.๖ เรื่อง พิจารณาปรับค่าตอบแทน พยาบาล ผู้ช่วยพยาบาล และผู้ช่วยเหลือ คนไข้ (นำเสนอโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา)	<p>๑. มอบฝ่ายโรงพยาบาล พิจารณาปรับค่าตอบแทน และ ทำตารางเปรียบเทียบจาก โรงพยาบาลอื่น ทั้งนี้การจ่าย ขึ้นอยู่กับกำลังการจ่ายของ โรงพยาบาล โดยที่ประชุมจะ พิจารณาในรายละเอียดอีกครั้ง</p> <p>๒. ทำตัวเลขและวิเคราะห์การ ปรับตัวเลขต้องใช้เงินทั้งหมด จำนวนเท่าไร ทั้งตำแหน่งแพทย์ และพยาบาล รวมถึงพนักงาน Part time</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการปรับแก้ และนำเสนอในเดือน กค.๖๖ / ผอ.+นฤตย์	
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ		
๔.๗ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) กำหนดการ ประชุมวิชาการแพทย์บูรพา ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (นำเสนอโดย รอง คณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศ สัมพันธ์)	<p>๑. เห็นชอบและให้ปรับ กำหนดการวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ช่วงบ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. Travel med - เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. digital health care - Climate change สามารถ จัดเป็น International session ได้ <p>โดยมอบหมายหัวหน้างานวิเทศ สัมพันธ์ประสานงานต่อไป</p> <p>๒. มอบฝ่ายวิจัย บริการ วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ พิจารณาในรายละเอียดอีกครั้ง</p>	อยู่ระหว่างการยื่นโครงการเพื่อ ขออนุมัติดำเนินการแล้ว	

	มอบ	งานบริการวิชาการและวิจัย		
๔.๘ เรื่อง พิจารณาการจัดทำคำขอลงประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)		เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์	๑. นำเสนอคณะกรรมการ ประจำคณะแล้ว ๒. จากการปรึกษากับผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเห็นควรให้ปรับประมาณการรายรับ-รายจ่ายให้	
	มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ	ครอบคลุมอัตรากำลังที่จะเพิ่มขึ้นด้วย /พงศกร	
๔.๙ เรื่อง พิจารณาขออนุมัติแก้ไข มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการ สาธารณสุข (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)		ให้ดำเนินการขอเพิ่มเติม คุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ต่อคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย บุรพา	อยู่ระหว่างดำเนินการ / พงศกร	
	มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ		
๔.๑๐ เรื่อง พิจารณาอนุมัติจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย (นำเสนอโดย รองคณบดี ฝ่ายบริหาร)		เห็นชอบ	อยู่ระหว่างดำเนินการ/ ฐณัฐนันท์	
	มอบ	งานบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๑ เรื่อง พิจารณาโครงการพัฒนา ระบบดูแลสุขภาพแบบดิจิทัล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบุรพา (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)		เห็นชอบ	รับทราบ / นฤตย์	
	มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ		
๔.๑๒ เรื่อง พัฒนาสาขาจีโนมิกส์ และการแพทย์แม่นยำ (Genomics and Precision Medicine) (นำเสนอโดย ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่ายบริหาร)		เห็นชอบ หากยังไม่ได้ ลงประมาณจาก EEC ให้ใช้ ลงประมาณของคณะ แพทยศาสตร์ก่อน	รับทราบ / ปริยานุช	
	มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ		
๔.๑๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๓ ปี (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)		มอบทีมเลขานุการประสานงาน และจัดทำหนังสือขอรายงานผล การดำเนินงานรอบ ๓ ปี และ นำเข้าที่ประชุม KM ของ ผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์	ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และ นำเสนอที่ประชุม KM ผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี นำเสนอผลงาน และให้นำเสนอ	

	มอบ งานบริหารงานทั่วไป	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะแพทยศาสตร์ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้ ประธานสาขาวิชานำเสนอ ผลงานของสาขา	
๔.๑๔ เรื่อง กรอบอัตรากำลัง (นำเสนอ โดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	มอบงานบริหารงานยุทธศาสตร์ ฯ จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม	รับทราบ / นฤตย์	
	มอบ งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ		
๔.๑๕ เรื่อง พิจารณาการย้ายและเปลี่ยน ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยภายใน ส่วนงาน (นายเกียรติชัย กิริตตานนท์) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบการย้ายและเปลี่ยน ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในส่วนงาน (นายเกียรติชัย กิริตตานนท์)	รอครบอายุงาน ๑ ปี ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๖๖/กัญญณัช	
	มอบ งานบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๖ เรื่อง พิจารณาขออนุมัติกรอบ อัตรากำลัง ตำแหน่ง แพทย์วุฒิบัตร จำนวน ๑ อัตรา (นำเสนอโดย รองคณบดี ฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ	อยู่ระหว่างงานยุทธศาสตร์ฯ ดำเนินการ	
	มอบ งานบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๗ เรื่อง ขออนุมัติจ้างบุคลากร ทดแทนอัตรากำลังที่มีการลาออกหรือ ย้ายภายในส่วนงาน(นำเสนอโดย รอง คณบดีฝ่ายบริหาร)	อนุมัติจ้างบุคลากรทดแทน อัตรากำลังที่มีการลาออกหรือ ย้ายภายในส่วนงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการ/ ฐณัฏนันท์	
	มอบ งานบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๘ เรื่อง พิจารณาขอกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่งอาจารย์แพทย์ genetic ๒ ตำแหน่ง (นำเสนอโดย คณบดีคณะแพทยศาสตร์)	ให้ดำเนินการประกาศรับสมัคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยใช้ กรอบเงินรายได้ และในปีถัดไป ให้รับสมัครอีก ๑ ตำแหน่ง โดยใช้กรอบเงินแผ่นดิน	อยู่ระหว่างดำเนินการ / พงศกร	
	มอบ งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ		
๓.๒ เรื่อง งานสถิติผู้ป่วย การเพิ่มรายได้ การลดต้นทุน Unit Cost Smart Hospital โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา	๑. รับทราบ และต้องทำ การตลาดเชิงรุกให้เพิ่มขึ้น ๒. นำเรื่อง Unit Cost เข้าที่	รับทราบ	

(นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ้ายสนับสนุนทางการแพทย์)	ประชุม KM ของผู้บริหารคณะ แพทยศาสตร์ ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖		
มอบ	ฝ่ายโรงพยาบาล		
๕.๑ เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุมครั้ง ต่อไป	ประชุมครั้งต่อไปวันพุธที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม MD ๖๐๒ - ๖๐๓ อาคารสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดา คณะ แพทยศาสตร์	-	
มอบ	งานบริหารงานทั่วไป		