

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

เมื่อวันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ	ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.๒.๑ เรื่อง โครงการปฐมนิเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)	รับทราบ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่ เกี่ยวข้องทราบ และควรทำ Post – test เพื่อทดสอบความรู้ หลังปฐมนิเทศ	ดำเนินการให้พนักงานใหม่ที่ บรรจุในแต่ละรอบเข้าร่วมกิจ กรรมนี้ตามรอบที่มหาวิทยาลัยได้ จัดขึ้น	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๑.๒.๔ เรื่อง ประกาศจัดสรร ทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) (นำเสนอ โดย รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศ สัมพันธ์)	รับทราบ และนำเสนอเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะแพทยศาสตร์ เพื่อทราบ ต่อไป	จัดทำประกาศ และประสานงาน จัดทำสัญญารับทุนแล้ว	
มอบ	งานวิจัย		
๑.๒.๕ เรื่อง จำนวนการรับนิสิต ตามแผนการรับนิสิต ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๗๓ สำหรับจัดทำ งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)	รับทราบ	บันทึกข้อมูลในระบบ Google Drive และจัดส่งเอกสารให้กอง แผนงานเรียบร้อยแล้ว / นฤตย์	
มอบ	งานยุทธศาสตร์		
๔.๑ เรื่อง พิจารณาการ เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)	เห็นชอบ	นำเสนอเข้าคณะกรรมการ ประจำคณะวารสารพิเศษ เรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างการ ดำเนินการส่งเข้ามหาวิทยาลัย	
มอบ	งานการศึกษา		
๔.๒ เรื่อง พิจารณาประกาศคณะ แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินเจต	เห็นชอบ	ดำเนินการตามมติคณะกรรมการ ต่อไป	

คดีหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)			
มอบ	งานการศึกษา		
๔.๓ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาคณบดี คณะแพทยศาสตร์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ และสรุปข้อมูลตามตัวชี้วัดนำเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์ ต่อไป	ดำเนินการส่งเรื่องเสนอสภา เรียบร้อยแล้ว	
มอบ	งานบริหารงานทั่วไป		
๔.๔ เรื่อง กำหนดการ Kickoff ระบบบริหารงานบุคคล คณะ แพทยศาสตร์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	กำหนดระยะให้อยู่ภายในพื้นที่ โรงพยาบาล หรือพื้นที่คณะ แพทยศาสตร์ กำหนด ๑๐๐ - ๒๐๐ เมตร โดยจุดศูนย์กลาง จากรูปปั้นท่านผู้หญิงประภาศรี	อยู่ระหว่างดำเนินการรายงาน ท่านคณบดี	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติจ้างบุคลากร ทดแทนอัตรากำลังที่มีการลาออก (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	เห็นชอบ	รับทราบ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๖ เรื่อง พิจารณาย้ายและ เปลี่ยนตำแหน่งพนักงาน มหาวิทยาลัยภายในส่วนงาน (นางสาวโยชิตา แก้วสมนึก) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	เห็นชอบ	ดำเนินการส่งมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๗ เรื่อง ขออนุมัติทุนสนับสนุน การนำเสนอผลงานใน ต่างประเทศ (นำเสนอโดย รอง	เห็นชอบ	โครงการได้รับอนุมัติทุนจาก อธิการบดีเรียบร้อยแล้ว และอยู่ ระหว่างเสนอคณบดีลงนามการ	

คณบดีฝ่ายวิจัย และวิเทศสัมพันธ์)		ลानำเสนอผลงานต่างประเทศของ ผศ.นพ.ธนศักดิ์ ยะคำป้อ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล/งานวิจัย		
๔.๘ เรื่อง พิจารณาผู้รับทุนโครงการให้ทุนการฝึกอบรมพยาบาลเฉพาะทาง ประจำโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขออนุญาตสมัครสอบคัดเลือก และขออนุญาตลาฝึกอบรม (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการพยาบาล)	เห็นชอบ	งานบุคคลดำเนินการประกาศผู้รับทุน ทำสัญญารับทุน และขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนกับการงานการเงินเรียบร้อยแล้ว	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๙ เรื่อง พิจารณาผู้รับทุนโครงการทุนการฝึกอบรมแพทย์เฉพาะทาง (ทุนศึกษาต่อแพทย์เฉพาะทาง) คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ	รับทราบ และดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองเป็นต้นสังกัด เพื่อยื่นสมัครสอบต่อไป	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๐ เรื่อง พิจารณากรอบอัตราพนักงาน ตำแหน่ง อาจารย์ ซึ่งจ้างด้วยเงินอุดหนุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	๑. ภาควิชาอายุรศาสตร์ปรับเปลี่ยนเป็นเงินแผ่นดินทั้งหมด และอนุมัติกรอบ ๑ อัตรา ๒. กั้นกรอบอัตราไว้ให้อนุสาขาที่โรงพยาบาลยังไม่มี โดยสามารถรับสมัครได้ทันที ๓. ภาควิชากุมารเวชศาสตร์ กรอบเงินรายได้ ๗ + ๑ = ๘ อัตราเงินแผ่นดิน และ ๒ อัตรา	อยู่ระหว่างดำเนินการ	

	เป็นแพทย์ intern ๔. ตำแหน่งอื่น ๆ ให้นำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร คณะแพทยศาสตร์ ในเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘		
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๒ เรื่อง ขอกำหนดอัตรา เงินเดือนสำหรับพนักงานที่มี ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์หรือความชำนาญ งานเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ นำเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์ ต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๓ เรื่อง ขอรื้อหรือการกำหนด อัตราเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ สำหรับบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์หรือ ความชำนาญงานเข้าเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย (เทียบ ประสบการณ์) (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ รวมถึงวิชาชีพอื่น ๆ ในโรงพยาบาล และนำเสนอเข้า ที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะแพทยศาสตร์ ต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๔ เรื่อง ขออนุมัติกรอบอัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (รองรับพยาบาลยังไม่มีใบ ประกอบ) (นำเสนอโดย รอง ผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล)	เห็นชอบ และนำเสนอ มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๕ เรื่อง ขออนุมัติกรอบอัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (งานเภสัชกร) (นำเสนอโดย งานเภสัชกร) จำนวน ๘ อัตรา และ	เห็นชอบ กรอบอัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (งาน เภสัชกร) จำนวน ๘ อัตรา และ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายบริหาร)	นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป		
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๖ เรื่อง ขออนุมัติเงินเพิ่ม ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ สังกัด โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ (เพิ่มเติม) (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบในหลักการ และหาก ต้องขออนุมัติจาก กบง. ต้อง อธิบายเหตุผล พร้อมสถิติการ ลาออก กรณีได้ทุน ๑ - ๒ ปี เพื่อประกอบการพิจารณา มอบ งานยุทธศาสตร์ให้กัน งบประมาณสำหรับการจ่ายเงิน เพิ่มพิเศษ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๗ เรื่อง รายงานรายได้ค่า รักษาพยาบาลคงค้าง ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕ ขออนุมัติตัดหนี้สูญ (นำเสนอโดย ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย บริหาร)	เห็นชอบ	สาเหตุที่ข้อมูลบางส่วน ที่ยังไม่ สามารถเบิกข้อมูลได้ครบถ้วน บางส่วนสิ้นสุดระยะเวลาในการ เบิกแล้ว ๑. จำนวนคนระบุให้ ไม่ได้เนื่องจากคุมยอดลดหนี้ใน ระบบบัญชีไม่ได้ลงจำนวนผู้ป่วย ๒.จำนวนเงินคงเหลือ อยู่ใน ระหว่างดำเนินการแก้ไขตามรหัส ข้อผิดพลาด ซึ่งแต่ละ VN ใช้ เวลาในการแก้ไข ๓.โดยขั้นตอน การแก้ไขเบิกมีความยุ่งยากและ ซับซ้อนของข้อมูลเบิกมากโดย ต้องปรับข้อมูลเป็นรายการทีละ VN เช่นโครงสร้างแฟ้มเบิก Billtran Billdisp และ OP service ต้องตรงข้อกำหนด ๔. ข้อมูลที่มีการปรับเข้าใหม่ ไม่มี ผลย้อนหลัง ต้องปรับแก้เอง ทั้งหมด ดึงออกจากระบบไม่ได้ ๕. รายการแลป ยื่นขอรหัส TMTLab Catalog ยังไม่ครบ ไม่มีฐานข้อมูล(เบิกไม่ผ่าน) บาง item ที่ยื่นขอแล้ว รหัสไม่	

		ตรงกันกับHosxp(เข้าใจว่ายังไม่ได้เซตเข้าหรือไม่กี่เซตรหัสไม่ตรงกัน) ๖. รายการยา บางรายการ ยังไม่ได้ยื่นขอTmt code แต่เบิกใช้ก่อนในระบบ ทำให้ติด error เกี่ยวกับยาไม่มี ในฐานข้อมูล หรือประเภทยา รหัสยา ในระบบ Hosxp ไม่ตรงกับฐานข้อมูลยาทำให้ติด error(เบิกไม่ผ่าน) ๗. รหัสโรคที่ระบุ ไม่มีไม่ลง ในHosxp หรือระบุไม่ตรง (ทำให้เบิกไม่ผ่าน)	
มอบ	งานการเงินและบัญชี		
๔.๑๘ เรื่อง การเปิดบริการคลินิกพิเศษนอกเวลาราชการในวันหยุดราชการช่วงบ่าย เกินจากระเบียบการจ่ายค่าตอบแทนฉบับเดิม (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล)	เห็นชอบ เสนอ กบง. โดยให้เหตุผลประกอบว่า ในการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลฯ พบปัญหาผู้รับบริการล้นจากแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน และในเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวันหยุดนักขัตฤกษ์จำนวนมาก จึงมีมติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลฯ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เปิดบริการ OPD พิเศษ เพื่อเพียงพอต่อการให้บริการผู้ป่วยดังกล่าว	นำเรื่องเสนอ กบง. แล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณาจาก กบง. / นฤตย์	

มอบ	ฝ่ายโรงพยาบาล		
๔.๑๙ เรื่อง หารือเรื่องการศึกษาต่อแพทย์เฉพาะทาง ของ แพทย์หญิงสุชานันท์ โอสธีรกุล (นำเสนอโดย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร)	๑. ที่ประชุมเห็นชอบให้ยุติการให้ทุน หากได้หนังสือยืนยันจากทางโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า ๒. นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบยุติการให้ทุน ของแพทย์หญิงสุชานันท์ โอสธีรกุล เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งยุติการให้ทุน และเรียกชำระเงินคืน	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๒๐ เรื่อง พิจารณาแนวทางการโอนงบประมาณ เงินรายได้ คณะแพทยศาสตร์ และโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	๑. เงินอุดหนุนรัฐบาล โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม ให้นำไปจ่ายค่าไฟฟ้า ของอาคารวิจัยทางการแพทย์ ๒. เงินรายได้โรงพยาบาล ค่าสาธารณูปโภค ที่เหลือจ่ายให้โอนงบประมาณไปจ่ายค่าสาขาขาดแคลนของอาจารย์ และซ่อมแซมผ้า ชั้น ๖ อาคารวิจัยทางการแพทย์ เพื่อรองรับการขยายการเพิ่มจำนวนเตียงของแผนกดูแลผู้สูงอายุ	รับทราบ และดำเนินการ / พงศกร	
มอบ	งานยุทธศาสตร์		
๔.๒๑ เรื่อง ขออนุมัติจ้างช่างประจำหอพักบุคลากรทางการแพทย์ (พนักงานจ้างเหมา) (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบจ้างตำแหน่ง ช่าง ๑ อัตรา และตำแหน่ง ผู้จัดการ (กรณีทดแทน ๑ อัตรา)	ดำเนินการประกาศรับสมัครแล้ว กำหนดถึงวันที่ ๑๕ มิย. ๖๘	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๒๒ เรื่อง (ร่าง) แผนการเตรียมความพร้อมจัดตั้งคณะกรรมการ	มอบให้พิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารคณะ	รับทราบดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด	

<p>พิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)</p>	<p>แพทยศาสตร์ ในเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p>		
<p>มอบ</p>	<p>งานวิจัย</p>		
<p>๔.๒๓ เรื่อง การขอความอนุเคราะห์ค่าลงทะเบียนอบรมหลักสูตรอาชีวเวชศาสตร์พื้นฐานสำหรับแพทย์ สำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์การป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์ โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา (นำเสนอโดย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการวิชาการ)</p>	<p>เห็นชอบให้ส่วนลด ๕๐%</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานบริการวิชาการ</p>		
<p>๔.๒๔ เรื่อง พิจารณานักงานมหาวิทยาลัย ขออนุมัติในหลักการสมัครพร้อมการขอรับรองเป็นต้นสังกัด ในการสมัครและขออนุมัติในหลักการลาศึกษาต่อหลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม อนุสาขาเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ และอนุสาขาเวชศาสตร์มารดาและทารกในครรภ์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ (แพทย์หญิงปณิตา หรรษคุณาฒย์) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>จัดทำหนังสือรับรองเป็นต้นสังกัดเรียบร้อยแล้ว แจ้งหมอเรียบร้อยแล้ว</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		

<p>๔.๒๕ เรื่อง พิจารณาคำขอ งบประมาณเงินรายได้ คณะ แพทยศาสตร์ และโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>บันทึกข้อมูลในระบบ Google Drive และจัดส่งเอกสารให้กอง แผนงานเรียบร้อยแล้ว / พงศกร</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานยุทธศาสตร์</p>		
<p>๔.๒๖ เรื่อง ขออนุมัติจ้าง ตำแหน่ง Chief Financial Officer (CFO) เฉพาะทาง ด้าน การเงินและบัญชี (นำเสนอ ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>ให้ดำเนินการทำเป็นโครงการ ๓ เดือน เสร็จเรื่องค่าตอบแทนไม่ เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/เดือน โดยให้สวัสดิการที่พิก</p>	<p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว(การเงินและ บัญชี)</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล/งาน การเงินและบัญชี</p>		
<p>๓.๑ เรื่อง รายงานสถานะทางการ เงิน คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>รับทราบ และที่ประชุมมี ข้อสังเกต ดังนี้ ๑. งานการเงินและบัญชี ควร ดำเนินการตามข้อเสนอแนะจาก ที่ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการโรงพยาบาลฯ ที่มี ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน มาปรับ และวิเคราะห์ข้อมูลทางด้าน การเงิน เพื่อให้ถูกต้องตาม กระบวนการ ตลอดจนหาวิธีเพื่อ การหารายได้เข้ามามากขึ้น ๒. รายรับเฉลี่ยต่อเดือนปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีแนวโน้มลดลง</p>	<p>รับทราบ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานการเงินและบัญชี</p>		
<p>๓.๒ งานสถิติผู้ป่วย การเพิ่ม รายได้ การลดต้นทุน Unit Cost, Smart Hospital โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดย</p>	<p>รับทราบ และที่ประชุมมี ข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. ควรมีการเพิ่มจำนวนผู้ป่วย ในมากขึ้น โดยหากกลยุทธ์ใหม่ ๆ</p>	<p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p>	

<p>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนทางการแพทย์)</p>	<p>และกำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจน</p> <p>๒. ควรจัดทำ Action plan ระดับสาขาให้ชัดเจน และประเมินเป็นระยะ</p> <p>๓. กำหนดจัดประชุม Action plan ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>มอบงานยุทธศาสตร์ ดำเนินการ</p>		
<p>มอบ</p>	<p>งานยุทธศาสตร์</p>		
<p>๓.๓ เรื่อง ผลการติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>มอบทุกฝ่ายพิจารณาในรายละเอียด และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร คณะแพทยศาสตร์ ในเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานยุทธศาสตร์</p>		
<p>๓.๗ เรื่อง สรุปรายงานปฏิบัติการ และสรุปจำนวนข้อร้องเรียน และข้อชมเชย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล)</p>	<p>เห็นชอบในหลักการ ให้มีงบประมาณซ่อมแซมกรณีฉุกเฉิน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฯ ต่อไป และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรรวมกับภาคีจัดทำ dashboard สามารถ monitor ร่วมกันได้ ถึงตัวชี้วัดดูแลผู้ป่วย เนื่องจากปัจจุบันการรวบรวมข้อมูลในแต่ละด้านค่อนข้างใช้เวลา เป็นไปได้ขอให้งานสารสนเทศ ช่วยดำเนินการได้หากให้ทำ dashboard Power Bi ความซับซ้อนด้านการรักษา เพื่อแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณา</li> </ul>	<p>แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว</p>	

มอบ	ฝ่ายโรงพยาบาล		
๕.๑ เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุมครั้งต่อไป	ประชุมครั้งต่อไปวันพุธที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม MD ๖๐๒ - ๖๐๓ อาคารสมเด็จ พระเทพรัตนราชสุดา คณะ แพทยศาสตร์	-	
มอบ	งานบริหารงานทั่วไป		