

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

เมื่อวันพุธที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ	ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.๒.๓ เรื่อง ปัญหาการต่อสัญญาบุคลากร (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	<p>รับทราบ โดยจะดำเนินการทำเรื่องเวียนแจ้งสถานะการต่อสัญญา (ณ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙) และมีข้อสังเกต ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรจุ ๑๒ คน: ต่อสัญญาแล้ว ๑๑ คน เหลือ ๑ คน ที่รับสัญญาไปแล้วแต่ยังไม่ได้นำกลับมาให้ - เดือนกุมภาพันธ์: บรรจุ ๗ คน ต่อสัญญาเรียบร้อยแล้ว ๗ คน - เดือนมีนาคม: บรรจุ ๗ คน ต่อสัญญาไปแล้ว ๖ คน ยังเหลืออีก ๑ คน - เดือนเมษายน: บรรจุ ๑๓ คน ต่อสัญญาไปแล้ว ๒ คน อีก ๖ คน รับสัญญาไปแล้ว 	ดำเนินการต่อสัญญาเรียบร้อยแล้วทุกคน	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑ เรื่อง การรับเข้านิสิตแพทย์ รอบ TCAS ๑ (Portfolio) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)	เห็นชอบ	รับทราบ	
มอบ	งานการศึกษา		
๔.๒ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๑ (ฉบับใหม่) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	<p>เห็นชอบในหลักการ และให้มีการนัดประชุมเฉพาะกลุ่มหัวหน้าภาควิชา เพื่อลงรายละเอียดและรับฟังข้อเสนอเพิ่มเติม และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. คณะแพทยศาสตร์มาตรฐานสากล เปลี่ยนเป็น “ระดับสากล” ๒. ข้อเสนอ Excellence center (ตามช่วงวัย): <ul style="list-style-type: none"> - Life Initiation (การสร้างชีวิตใหม่/เด็ก). - Longevity/Sustainable Wellness (วัยกลางคน/โรคเรื้อรัง). 	ดำเนินการจัดประชุมแล้ว / พงศกร	

	<p>- Occupational/Marine/Travel Medicine (ต่อยอดจากเดิม).</p> <p>- KPI/ตัวชี้วัด: ต้องเร่งรัดการกำหนดตัวชี้วัด และการเก็บข้อมูลย้อนหลัง (Data Management) เพื่อให้ผ่านเกณฑ์ EdPEX ๔๐๐.</p> <p>๓. Excellence Center (เฟสแรก): กำหนดเบื้องต้น ๕ ศูนย์ (Stroke, Cardiac, TKA, Newborn, Travel ?Med/Nuclear Med).</p> <p>- แผนควรแล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (อย่างช้าภายในสิ้นเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘) เพื่อนำไปวิพากษ์และเสนอมหาวิทยาลัย</p>		
มอบ	งานยุทธศาสตร์		
๔.๓ เรื่อง พิจารณาการรับค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และการรับค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	<p>มอบหมายแต่ละภาควิชาพิจารณา เสนอตัว (Volunteer) รับผิดชอบ KPI ที่เกี่ยวข้อง และนำมาสรุปในการประชุมครั้งหน้า และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. KPI วิจัย/ตีพิมพ์: KPI ที่ยาก (เช่น C๒๐/Q๑ Top ๑๐) ควรมีการสนับสนุนค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เพิ่ม (Top-up ตามที่จ่ายจริง) และอาจมี Incentive อื่น ๆ สำหรับงานวิจัยที่ร่วมกับต่างประเทศ.</p> <p>๒. KPI B๓ (นำองค์ความรู้ไปใช้พัฒนาพื้นที่): ควรเชื่อมโยงกับฝ่ายบริการวิชาการและงานวิจัย เพื่อให้เกิดกิจกรรม และอาจเพิ่ม KPI นี้ในภาระงานของอาจารย์/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง.</p> <p>๓. การกระจาย KPI (ระดับภาควิชา): เนื่องจากตัวเลขที่กระจายไปตามจำนวนอาจารย์มีค่าเป็นจุดทศนิยมและต่ำมาก ทำให้ภาควิชาไม่สามารถรับไปได้จริง ควรปัดขึ้นเป็น ๑</p>	ดำเนินการแล้ว / พงศกร	
มอบ	งานยุทธศาสตร์		

๔.๔ เรื่อง พิจารณาขออนุมัติจ้างบุคลากรทดแทนอัตรากำลังที่มีการลาออก หรือลงโทษไล่ออกจากงาน (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๕ เรื่อง พิจารณาอนุมัติการต่อสัญญาการจ่ายเงินเพิ่มเติมพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑ คน (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป	รับทราบ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๖ เรื่อง รับรองผลการสอบรายยาว Long case แพทย์ที่จบจากสถาบันต่างประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รอบที่ ๓ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)	รับรองผลสอบและอนุมัติผลสอบ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	รับทราบ ดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป	
มอบ	งานการศึกษา		
๔.๘ เรื่อง ชมรมผู้สูงอายุขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)	เนื่องจากชมรมฯ เป็นหน่วยงานภายนอก ไม่ใช่หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย จึงไม่เหมาะสมที่จะใช้ตราสัญลักษณ์ของโรงพยาบาลที่มีตรามหาวิทยาลัย	รับทราบ	
มอบ	แผนกเวชศาสตร์ชุมชน		
๔.๙ เรื่อง พิจารณาจำนวนทุนและสาขาฝึกอบรมพยาบาลเฉพาะทาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป	รับทราบ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป	

มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๐ เรื่อง พิจารณาจำนวน ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรผู้ช่วย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	เห็นชอบ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป	รับทราบ นำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์ ต่อไป	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๑ เรื่อง แนวทางการรับผู้มี สัญชาติไทยที่สำเร็จการศึกษา แพทยศาสตรบัณฑิตจากสถาบัน ต่างประเทศเข้าฝึกปฏิบัติงานหลัง ปริญญาในฐานะแพทย์ฝึกหัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย วิชาการ)	เห็นชอบให้คงเงื่อนไขการผ่าน NL๑	รับทราบ ดำเนินการใน ส่วนเกี่ยวข้องต่อไป	
มอบ	งานการศึกษา		
๔.๑๒ เรื่อง ขออนุมัติจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานช่าง (งานอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	๑. เห็นชอบ โดยใช้กรอบเงินแผ่นดิน โดยให้ ไปสังกัดงานวิศวกรรมทางการแพทย์ ๒. ทีมวิศวกร ควรแยกออกจากทีมช่าง และ กำหนดขอบเขตหน้าที่ให้กว้างขึ้นโดยไม่ควรดู เฉพาะเครื่องมือแพทย์ ควรดูแลอาคาร สถานที่ งานระบบต่าง ๆ โดยให้แยกเป็น ๒ แผนก คือ แผนกช่างและซ่อมบำรุง และ แผนกวิศวกรรมทางการแพทย์ ทั้งนี้ มอบหมายให้ฝ่ายบริหารไปดำเนินการด้าน การปรับเพิ่มโครงสร้างและอัตรากำลังให้ เหมาะสม	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๓ เรื่อง พิจารณาขออนุมัติจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข และ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเหลือคนใช้ (งาน	เห็นชอบจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเหลือคนใช้ ๑ คน ก่อน เพื่อช่วยงานธุรการ/บริหารจัดการสิ่งส่ง ตรวจ ส่วนตำแหน่งอื่น ๆ จะพิจารณาอีกครั้ง เมื่อสถานที่และอุปกรณ์มีความพร้อม	อยู่ระหว่างดำเนินการ	

พยาธิวิทยา) (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)			
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๔ เรื่อง พิจารณาขออนุมัติจ้างทดแทน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ โดยใช้กรอบเงินแผ่นดิน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๕ เรื่อง พิจารณาทุนส่งเสริมการศึกษานิสิตคณะแพทยศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย ผู้รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการวิชาการ)	เห็นชอบ และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานกิจการนิสิต		
๔.๑๖ เรื่อง ทุนร่วมสนับสนุนทุนการศึกษามูลนิธิสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย ผู้รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการวิชาการ)	เห็นชอบ และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	งานกิจการนิสิต		
๔.๑๗ เรื่อง พิจารณาข้อมูลการประเมินผลการควบคุมภายใน (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ	ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ buu-icarm.buu.ac.th เรียบร้อยแล้ว	
มอบ	งานบริหารทั่วไป		

<p>๔.๑๘ เรื่อง แบบฟอร์มบันทึกการฉีดวัคซีนและการตรวจสุขภาพสำหรับบุคลากรทางการแพทย์ที่เข้าเยี่ยมโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา กรณีการขอมาฝึกประสบการณ์ทางคลินิกของนิสิตแพทย์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการวิชาการ)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>ได้ดำเนินการประกาศใช้แบบฟอร์ม และประชาสัมพันธ์ผ่านผู้แทนแต่ละฝ่ายใน การประชุมคณะกรรมการวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ และคกก.วิชาการคณะ วันอังคารที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานวิเทศสัมพันธ์</p>		
<p>๔.๑๙ เรื่อง การลงทะเบียนเข้าร่วม “International Medical Student Research Conference ๒๐๒๕” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ แบบกลุ่มล่วงหน้า (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและบริการวิชาการ)</p>	<p>เห็นชอบ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ และนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ต่อไป</p>	<p>ดำเนินการลงทะเบียนแบบกลุ่มแล้ว และจะยิงงบประมาณไปชำระ ณ วันประชุม</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานวิเทศสัมพันธ์</p>		
<p>๔.๒๐ เรื่อง พิจารณานุมัติโครงการและงบประมาณศึกษาดูงานการผ่าตัดส่องกล้องข้อมือแบบแผลเล็ก (Minimal invasive wrist arthroscopic surgery) (นายแพทย์สรวิศร์ วีระโสภณ) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร และหัวหน้าภาควิชาออร์โธปิดิกส์)</p>	<p>เห็นชอบ โดยอ้างอิงตามกรณีเทียบเคียงเดิมที่คณะฯ เคยอนุมัติทุนไปก่อนหน้านี้ โดยให้เบี่ยงเล็กน้อย</p>	<p>รับทราบ อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการ และทำสัญญาลาฝึกอบรมฯ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๔.๒๑ เรื่อง หลักสูตร นักฉุกเฉินการแพทย์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)</p>	<p>เข้าร่วมเป็นสถาบันร่วมผลิตก่อนและในอนาคตต้องพัฒนาเพื่อเป็นสถาบันหลักด้วย</p>	<p>รับทราบ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานการศึกษา</p>		

<p>๓.๑ เรื่อง รายงานสถานะทางการเงิน คณะแพทยศาสตร์ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>รับทราบ และเร่งดำเนินการ เรื่อง Unit Cost</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานการเงินและบัญชี</p>		
<p>๓.๓.๕ เรื่อง กรมบัญชีกลาง แจ้งเรื่องการกำหนดอัตราเบิกจ่ายค่ายารักษาโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายวิชาการและพัฒนาคูณภาพโรงพยาบาล)</p>	<p>กรมบัญชีกลางอาจลดการจ่ายเงินคืน โดยมีแนวโน้มให้ประชาชนร่วมจ่าย (Co-pay) สำหรับยา ๓๑ ชนิด (ยาราคาสูง) ทางโรงพยาบาลต้องเตรียมการเจรจากับบริษัทยา และแจ้งผู้ป่วย</p>	<p>แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายวิชาการและพัฒนาคูณภาพโรงพยาบาล</p>		
<p>๓.๔ เรื่อง รายงานความคืบหน้าโครงการบริการสุขภาพ ระดับพรีเมียม โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายวิชาการและพัฒนาคูณภาพโรงพยาบาล)</p>	<p>รับทราบ โดยตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดอีกครั้ง</p>	<p>แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายวิชาการและพัฒนาคูณภาพโรงพยาบาล</p>		
<p>๓.๕ เรื่อง พิจารณาขออนุมัติรายชื่อผู้ได้รับเงินค่าตอบแทน สัญญาผูกพัน ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ สังกัดโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ (นำเสนอโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		

<p>๓.๖ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนทุนการศึกษาแก่นิสิตสาขาวิชาทางการแพทย์หรือวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการพยาบาล)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>ดำเนินการเปิดรับสมัครนิสิตเพื่อรับทุนรอบที่ ๒</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๓.๗ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการให้ทุนการฝึกอบรมพยาบาลเฉพาะทางประจำโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๔) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>รับทราบ และนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป</p>	<p>รับทราบ นำเข้าไปประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๓.๘ เรื่อง ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ และผู้ช่วยห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (นำเสนอโดย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนทางการแพทย์)</p>	<p>มอบงานทรัพยากรบุคคลวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม</p>	<p>ทราบ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๓.๙ เรื่อง ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เกสซ์กร และ พนักงานห้องยา (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)</p>	<p>ให้รับอัตราเดิมที่ยังว่างอยู่ให้ครบก่อน คือ เกสซ์กร ๒ อัตรา นักวิชาการสาธารณสุข ๘ อัตรา</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		

<p>๓.๑๐ เรื่อง พิจารณา case report ของ ผศ.พญ.เกศกนิษฐ์ ธรรมคัมภีร์ เพื่อรับเงินค่าตอบแทน ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>ทำประกาศรับเงินและส่งการเงินเรียบร้อยแล้ว</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๕.๑ เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุม ครั้งต่อไป</p>	<p>ประชุมครั้งต่อไปวันพุธที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม MD ๖๐๒ - ๖๐๓ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ คณะแพทยศาสตร์</p>	<p>-</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>		