

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ	ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔.๑ เรื่อง รับรองผลการสอบรายยาว Long case แพทย์ที่จบจากสถาบัน ต่างประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบ ที่ ๒ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย วิชาการ)	เห็นชอบตามเสนอ	รับทราบ ดำเนินการส่งผลให้ศรว. ดำเนินการต่อไป	
มอบ	งานการศึกษา		
๔.๒ เรื่อง ผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัด แผนยุทธศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ	รับทราบ แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ / พงศกร	
มอบ	งานยุทธศาสตร์		
๔.๓ เรื่อง พิจารณารายชื่อผู้ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อรับเงิน ค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	ข้อ ๑ เห็นชอบ ผลงานผู้ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อรับเงิน ค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ (ขา ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับผู้ที่มีหน้าที่ชัดเจน ข้อ ๒ เห็นชอบ ผลงานของ คณาจารย์ ตามประกาศ ก.พ.อ. ทั้ง ๒ ท่าน	รับทราบ/ ยังไม่ได้ทำประกาศ รายชื่อส่งการเงิน	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๔ เรื่อง พิจารณาการเสนอขอดำรง ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภาควิชา รังสีวินิจฉัย ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงศรสุภา ลิ้มเจริญ (นำเสนอ โดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์พิจารณาต่อไป	นำเสนอเข้าที่ประชุมคกก.ประจำ ระเบียบร้อยแล้ว และส่งเรื่องเข้า มหาวิทยาลัยระเบียบร้อยแล้ว	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง ให้ผู้รับทุนอุดหนุนการศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	เห็นชอบ	รับทราบ อยู่ระหว่างดำเนินการ / พงศกร	
มอบ	งานยุทธศาสตร์		

<p>๔.๖ เรื่อง พิจารณาย้ายและเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยภายในส่วนงาน (นางสุมล ปราณี่) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>๑. เห็นควรให้จัดทำเกณฑ์ในการเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยภายในส่วนงานเงินรายได้ให้ชัดเจน และนำเสนอในที่ประชุมพิจารณาในครั้งถัดไป</p> <p>๒. กรณีกรอบเงินรายได้ ได้รับโอนย้ายเข้าเงินแผ่นดินแล้ว หากจะขอใช้กรอบเงินรายได้ให้ดำเนินการขอใช้กรอบตามความเหมาะสมและความจำเป็น</p>	<p>รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เพื่อนำเข้า km</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๔.๗ เรื่อง พิจารณาคุณสมบัติ และอนุมัติการจ่ายเงินเพิ่มเติมพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา (ครั้งแรก) จำนวน ๑๕ คน (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ พิจารณาต่อไป</p>	<p>ดำเนินการจัดทำวาระเข้ากรรมการประจำคณะแพทย์ต่อไป</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๔.๘ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มเติมพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสาขาขาดแคลนและสาขาหายาก คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ พิจารณาต่อไป</p>	<p>ดำเนินการจัดทำวาระเข้ากรรมการประจำคณะแพทย์ต่อไป</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๔.๙ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มเติมพิเศษแก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ พิจารณาต่อไป</p>	<p>ดำเนินการจัดทำวาระเข้ากรรมการประจำคณะแพทย์ต่อไป</p>	

มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๐ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรทางการแพทย์ ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ พิจารณาต่อไป	ดำเนินการจัดทำวาระเข้ากรรมการประจำคณะแพทย์ต่อไป	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๑ เรื่อง พิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ คน (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบตามเสนอ	รอการสรุปมติเพื่อทำเรื่องส่งมหาวิทยาลัย	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๒ เรื่อง ขออนุมัติจ้างบุคลากรทดแทนอัตรากำลังที่มีการลาออก (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	อนุมัติจ้างบุคลากรทดแทนอัตรากำลังที่มีการลาออก	รับทราบ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๓ เรื่อง มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของอาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและกิจการพิเศษ)	๑. เห็นชอบให้แก้ไขประตูปิด - เปิด เป็นประตู Auto แทน ๒. กรณีประตูเปิดค้าง ให้มีเสียงสัญญาณแจ้งเตือน ๓. ชั้นใต้ดินอาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ควรเปิดไฟบริเวณที่จอดรถให้สว่างถึงเวลา ๒๔.๐๐ น. ๔. กรณีการส่งของของพนักงาน ๗-๑๑ ควรไม่ให้พนักงานขึ้นมาส่งของภายในอาคารฯ แต่ให้วางของไว้บริเวณโต๊ะ รปภ. แทน ๕. ควรมี รปภ หรือเจ้าหน้าที่มอนิเตอร์กล้องวงจรปิด ๖. มอบฝ่ายบริหารดำเนินการ ๗. ให้รายงานความคืบหน้าต่อคณบดีด้วย	แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ / ภาวัต	
มอบ	ฝ่ายบริหาร		

<p>๔.๑๔ เรื่อง (ร่าง) ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่ายวิจัย และบริการวิชาการ)</p>	<p>เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p>	<p>ทราบ จัดทำประกาศ และ ประชาสัมพันธ์ในคณะแล้ว</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานวิจัย</p>		
<p>๔.๑๕ เรื่อง เสนอรายชื่อ บุคคลภายนอกเป็นกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิในกรรมการบริหาร โครงการวิจัยทางคลินิก คณะ แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (BUU-CRC) (นำเสนอโดย ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่ายวิจัย และบริการวิชาการ)</p>	<p>เห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p>	<p>รับทราบและเสนอคณะกรรมการ ประจำต่อไป</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานวิจัย</p>		
<p>๓.๑ เรื่อง รายงานสถานะทางการเงิน คณะแพทยศาสตร์ ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>รับทราบ และที่ประชุมมี ข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. ข้อมูลตารางรายงานรายได้และ ค่าใช้จ่าย (รวมทุกแหล่งเงิน) และ (แหล่งเงินรายได้) มีข้อมูลแตกต่างกันสาเหตุมาจากอะไร ๒. ควรมีการเพิ่มเจ้าหน้าที่ในการ กรอกข้อมูลการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ และหากได้กรอบอัตราให้พิจารณา จุดใดควรเพิ่มบุคลากรให้เพียงพอ ๓. มอบฝ่ายบริหาร และฝ่าย โรงพยาบาลพิจารณาความเหมาะสม ดังกล่าว</p>	<p>รวมทุกแหล่งเงิน จะมีแหล่งเงิน รายได้และเงินสนับสนุนจากรัฐบาลทำให้รายได้และค่าใช้จ่าย แตกต่างกัน</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานการเงินและบัญชี</p>		
<p>๓.๓ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศ เรื่อง เครื่องแบบสำหรับแพทย์เพิ่มพูน ทักษะ แพทย์ใช้ทุน และแพทย์ทั่วไปที่ ปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา (นำเสนอโดย ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>ปรับแก้ไขตามที่ประชุมแจ้ง เรียบร้อยแล้ว พร้อมจัดทำ ประกาศ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		

<p>๓.๔ เรื่อง รายงานความคืบหน้าการประกันคุณภาพโรงพยาบาลและบริหารความเสี่ยง (นำเสนอโดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)</p>	<p>รับทราบ และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <p>๑. ใช้ระบบ IOR และพัฒนาบุคลากรด้านวิศวกรรม โดยให้มีทีมอาชีวอนามัยเข้ามาช่วย เนื่องจากต้องมอนิเตอร์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และผู้นำเป็นส่วนสำคัญ</p> <p>๒. กรณีที่ฝ้าอาคารวิจัยทางการแพทย์ เกิดเชื้อรา มีน้ำหยด ควรศึกษาดูงานจากที่อื่น เพื่อจะได้รู้จักวิธีดำเนินการแก้ไขได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๓. ข้อความเห็นจากพนักงานมีประโยชน์ในการที่ให้คณะฯ/โรงพยาบาลฯ มีโอกาสปรับปรุง และพัฒนาโรงพยาบาล อาจต้องกลับมาทบทวนตัวเอง หากมีการเดิน walk round จะทำให้ทราบว่าจุดที่ต้องแก้ไขอะไรบ้าง ต้องเปลี่ยนเป็น maintenance ๘๐% ซ่อม ๒๐% ไม่ใช่ ซ่อม ๘๐%</p> <p>๔. แผนการยกระดับโรงพยาบาลเป็น Advance HA ต้องทำแผนยุทธศาสตร์ของโรงพยาบาลให้เรียบร้อยก่อน</p> <p>๕. นัดประชุมฝ่ายโรงพยาบาล และฝ่ายบริหารปรึกษารายละเอียดเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป</p>	<p>รับทราบ / นฤตย์</p>	
<p>มอบ</p>	<p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร</p>		
<p>๕.๑ เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุมครั้งต่อไป</p>	<p>ประชุมครั้งต่อไปวันพุธที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม MD ๖๐๒ – ๖๐๓ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ คณะแพทยศาสตร์</p>	<p>-</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานทั่วไป</p>		