

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗

เมื่อวันพุธที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ	ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔.๑ เรื่อง การกำหนดราคาขาย และการจัดหายาและเวชภัณฑ์ (นำเสนอโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)	จัดตั้งทีมงานเพื่อคำนวณราคาขายที่แท้จริงก่อนการตั้งราคาขาย	แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	ฝ่ายโรงพยาบาล		
๔.๒ เรื่อง พิจารณาความต้องการทุนเกล้าถวายทุนการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ (นำเสนอโดย คณบดีคณะแพทยศาสตร์)	ไม่เสนอทุน เนื่องจากไม่มีสาขาที่เกี่ยวข้องกับคณะแพทยศาสตร์	ตามมติที่ประชุม ไม่เสนอทุน เนื่องจากไม่มีสาขาที่เกี่ยวข้องกับคณะแพทยศาสตร์	
มอบ	งานกิจการนิสิต		
๔.๓ เรื่อง พิจารณาให้ความอนุเคราะห์ให้ รศ.นพ.สมชาย ยงศิริ เป็นหัวหน้าหน่วยฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (นำเสนอโดย คณบดีคณะแพทยศาสตร์)	ไม่ขัดข้อง และเสนอเข้ามหาวิทยาลัยต่อไป โดยขอให้ภาควิชาสาขาอายุรศาสตร์ จัดทำเอกสารประกอบว่าไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของภาควิชา และรายละเอียดเพิ่มเติม	จัดทำหนังสือเสนอเข้าที่ประชุมมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการตรวจสอบ-พิจารณาของผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ และเสนอคณบดีลงนามในหนังสือนำส่งต่อไป	
มอบ	งานบริหารงานทั่วไป		
๔.๔ เรื่อง การเข้าตรวจเยี่ยมและประเมินสถานฝึกปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (นำเสนอโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)	เห็นชอบ	รับทราบ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๕ เรื่อง การเพิ่มจำนวนเตียง (นำเสนอโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)	เห็นชอบ	แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ อยู่ระหว่างดำเนินการ	
มอบ	ฝ่ายโรงพยาบาล		
๔.๖ เรื่อง ขอยกเว้นค่าบำรุงโรงพยาบาล ในกรณีนิสิตที่คัดกรองแล้วไม่พบความเสี่ยง (นำเสนอโดย รอง	เห็นชอบ และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. ต้องมีนโยบายชัดเจน เรื่องการปรึกษาสุขภาพจิต แจ้งไปทำงาน	ดำเนินการแจ้งไปยังการเงินของโรงพยาบาลให้ดำเนินการตามมติแล้ว โดยนิสิตจะเข้า	

<p>คณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและกิจการพิเศษ)</p>	<p>การเงินและบัญชีให้ยกเว้นค่าบำรุงโรงพยาบาล และค่าปรึกษา โดยจะยกเว้นให้เฉพาะนิสิตแพทย์เท่านั้น</p> <p>๒. อาจจะมีการประทับตรา เพื่อให้ทราบว่าเป็นผู้รับบริการจิตเวช เพื่อยกเว้นค่าบำรุง โดยยกเว้นเฉพาะนิสิตคณะแพทยศาสตร์</p> <p>๓. อาจจะไม่ต้องเข้าระบบ HOSxP</p> <p>๔. หากเป็นกรณีที่ต้องรับการรักษาค่ารักษาต่อเนื่อง ให้ดำเนินการเก็บค่ารักษาตามเดิม</p> <p>๕. ขั้นตอนการเข้ารับการรักษาจะมีการเปิด Visit ตามขั้นตอนปกติ แต่เมื่อรับการรักษาเรียบร้อยแล้ว ใบนำทางจะอยู่ที่แผนกจิตเวช และจะมีเจ้าหน้าที่ของงานกิจการนิสิตมาทำการปิด Visit ที่แผนกงานการเงินให้ โดยผู้ป่วยไม่ต้องมาปิด Visit เอง</p> <p>๖. การเข้าถึงการรักษา การทำนัด ควรให้ติดต่อเจ้าหน้าที่กิจการนิสิต ทำนัดให้ที่แผนกจิตเวช และดำเนินการทำ Google Forms เพื่อลงทะเบียนการทำนัด</p>	<p>ใช้บริการครั้งแรกวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานกิจการนิสิต</p>		
<p>๔.๗ เรื่อง ขออนุมัติทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานในต่างประเทศ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>งานวิจัยประสานงานกับผู้ขอรับทุนดำเนินการตามระเบียบ</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานวิจัย/งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๔.๘ เรื่อง พิจารณาอนุมัติการต่อสัญญาการจ่ายเงินเพิ่มเติมพิเศษสำหรับแพทย์และเภสัชกรที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑๕ คน (ผศ.พญ.ปริชญา งามเชิดตระกูล/นพ.ศรรัฐ เสงเจริญ/พญ.พิชญา เกษโกวิท/นพ.</p>	<p>เห็นชอบ และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป</p>	<p>ดำเนินการจัดทำวาระเข้ากรรมการประจำคณะแพทย์ต่อไป</p>	

<p>ภัทรพงษ์ เอี่ยมศิริกิจ/นพ.ชฎานิน เตชะ วรงค์/นพ.เสกขสิทธิ์ ชลิตพันธ์/นพ.เมธัส กนกวัฒนกุล/นพ.ปฏิพล ตันบุญเอก/ พญ.นันทน์ภัส หัตถ์สุวรรณ/ภกญ.ศศิธร กิจจาวรวัฒนกุล/ภกญ.จิรารัตน์ ดวง จันทร์/ภกญ.พิมพ์อำไพ แสงนาค/ภกญ. ดวงรัตน์ จันทรวินบูลย์ /ภก.ปรมัตต์ มาลี พันธ์/ภกญ.น้ำพระทัย ปาวสานต์) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>			
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>๔.๙ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) แผนการใช้ งบประมาณเงินรายได้ เงินอุดหนุน รัฐบาล และเงินรับฝากเงินแผ่นดิน คณะ แพทยศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ</p>	<p>แจ้งผู้เกี่ยวข้อง งานการเงิน และพัสดุทราบแล้ว</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานยุทธศาสตร์</p>		
<p>๔.๑๐ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) แผนการใช้ งบประมาณเงินรายได้ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (นำเสนอโดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายบริหาร)</p>	<p>เห็นชอบ และที่ประชุมมี ข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. การจัดหาเงินบริจาค อาจจะมี การจัดงานอีเว้นท์ เพื่อระดมมหาเงิน บริจาค โดยต้องมี การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เนื่องจากโรงพยาบาลมีการ ขยายศักยภาพโรงพยาบาล หรือมี ความต้องการซื้อครุภัณฑ์ทางการ แพทย์ที่ทันสมัย เป็นต้น ๒. ขอความร่วมมือจากบุคลากร เชิญชวนผู้ที่มีความประสงค์บริจาค เงินเข้าโรงพยาบาล</p>	<p>แจ้งผู้เกี่ยวข้อง งานการเงิน และพัสดุทราบแล้ว</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานยุทธศาสตร์</p>		
<p>๔.๑๑ เรื่อง ขออนุมัติจ้างบุคลากร ทดแทนอัตรากำลังที่มีการลาออก (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)</p>	<p>อนุมัติจ้างบุคลากรทดแทน อัตรากำลังที่มีการลาออก</p>	<p>รับทราบ และดำเนินการจ้าง ต่อไป</p>	
<p>มอบ</p>	<p>งานทรัพยากรบุคคล</p>		

๔.๑๒ เรื่อง พิจารณาการย้ายและ เปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในส่วนงาน (นางสาวอาภากร อัสวะ วิสิทธิ์ชัย) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	เห็นชอบ	เสนอเข้ามหาวิทยาลัยแล้ว รอคำสั่งอธิการบดี	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๓ เรื่อง พิจารณาการย้ายและ เปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในส่วนงาน (นางสาวพิธากร อารัง เลาะห์พันธุ์) (นำเสนอโดย รองคณบดี ฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ	เสนอเข้ามหาวิทยาลัยแล้ว รอคำสั่งอธิการบดี	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๔.๑๔ เรื่อง พิจารณาการเสนอขอดำรง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา ออโรโธปิดิกส์ ของ นายแพทย์นันทพล ชู เวชศิริพร (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	เห็นชอบ และเวียนแจ้งที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ แพทยศาสตร์ เพื่อพิจารณา เห็นชอบต่อไป	ส่งเรื่องเข้ามหาวิทยาลัยแล้ว	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๓.๓ เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยผ่าน การคัดเลือกเข้าศึกษาต่อหลักสูตร ประกาศนียบัตรฝึกอบรมแพทย์ประจำ บ้านต่อยอด อนุสาขา ศัลยกรรมการ ส่องกล้องและกล้องส่องผ่าตัด ในปี การศึกษา ๒๕๖๘ (นายแพทย์ศิริชัย โอฬารนภาลัย) (นำเสนอโดย รองคณบดี ฝ่ายบริหาร)	รับทราบ และอนุมัติการลาศึกษา ต่อหลักสูตรประกาศนียบัตร ฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ฯ	อยู่ระหว่างการดำเนินการทำ สัญญาลาศึกษาต่อ และคำสั่ง ลาศึกษาต่อ	
มอบ	งานทรัพยากรบุคคล		
๕.๑ เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุมครั้ง ต่อไป	ประชุมครั้งต่อไปวันพุธที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม MD ๖๐๒ – ๖๐๓ อาคารสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา คณะแพทยศาสตร์	-	
มอบ	งานบริหารงานทั่วไป		