

เส้นทางสู่ความมั่นคง: คู่มือบริการสหกรณ์ออมทรัพย์

สรุปขั้นตอนเตรียมเอกสารสมัครสมาชิกและยื่นกู้สำหรับพนักงาน

ภาพรวมเส้นทาง: จากการสมัครสมาชิกสู่การอนุมัติเงินกู้



สมัครสมาชิก
(เริ่มต้นก้าวแรกกับสหกรณ์)



ยื่นเรื่องกู้พร้อมผู้ค้ำประกัน
(ใช้ผู้ค้ำประกัน 2 ท่าน)



อายุสมาชิกครบ 1 ปี
(เงื่อนไขสำคัญก่อนรับสิทธิ์ยื่นกู้)



รับเงินภายใน 1 สัปดาห์
(ระยะเวลาดำเนินการหลังยื่นกู้)

ขั้นตอนที่ 1: เตรียมเอกสารสำหรับการสมัครสมาชิกใหม่

เอกสารส่วนตัว



สำเนาบัตรประชาชน

x1



สำเนาทะเบียนบ้าน

x1

เอกสารพนักงาน



สำเนาบัตรพนักงาน

x1



สำเนาสัญญาจ้างพนักงาน

x1



สำเนาคำสั่งจ้างพนักงาน

x1

ขั้นตอนที่ 2: เอกสารสำหรับการยื่นขอเงินกู้

เงื่อนไขสำคัญ: ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี

เอกสารพื้นฐานที่ต้องใช้ซ้ำ

- ✓ สำเนาบัตรประชาชน (1 ฉบับ)
- ✓ สำเนาทะเบียนบ้าน (1 ฉบับ)
- ✓ สำเนาสัญญาจ้างพนักงาน (1 ฉบับ)
- ✓ สำเนาคำสั่งจ้างพนักงาน (1 ฉบับ)



เอกสารเพิ่มเติมเฉพาะการกู้



สำเนาเอกสารแสดงรายได้และรายการหักเงินของพนักงาน (สลิปเงินเดือนล่าสุด) จำนวน 1 ฉบับ

คุณสมบัติและเอกสารสำหรับผู้ค้ำประกัน

การยื่นกู้จำเป็นต้องใช้ผู้ค้ำประกัน จำนวน 2 คน

Guarantor 1



คุณสมบัติ

✓ เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
อย่างน้อย 1 ปี

เอกสารที่ต้องเตรียม

 สำเนาบัตรประชาชน

 สำเนาทะเบียนบ้าน


Guarantor 2



คุณสมบัติ

✓ เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
อย่างน้อย 1 ปี

เอกสารที่ต้องเตรียม

 สำเนาบัตรประชาชน

 สำเนาทะเบียนบ้าน

ตารางสรุปภาพรวมเอกสารทั้งหมด (Master Checklist)

ประเภทเอกสาร	สมัครสมาชิก	ยืนยัน	ผู้กำกับ
สำเนาบัตรประชาชน	✓	✓	✓
สำเนาทะเบียนบ้าน	✓	✓	✓
สำเนาสัญญาจ้างและคำสั่งจ้าง	✓	✓	—
สำเนาบัตรพนักงาน	✓	—	—
สลิปเงินเดือนล่าสุด	—	✓	—



เอกสารที่ต้องใช้บ่อยที่สุดคือ สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน โปรดเตรียมเพื่อไว้ตามจำนวนผู้ทำธุรกรรม

จุดให้บริการและช่องทางการติดต่อ



สถานที่: ตึกอธิการบดี ชั้น 1



เบอร์โทรศัพท์: 038-390113
เบอร์ภายใน: 2550